

INFORME DE ESTADO DE INFORMACIÓN NO FINANCIERA (EINF)

Fresenius Kabi España

Ejercicio del año 2023

Versión 2

Fecha: 04ABR2024

Contenido

1.	Acerca de este informe	1
2.	Quienes somos	2
3.	Riesgos	5
4.	Estructura y Gobierno	11
4.1	Ética y Cumplimiento	11
4.2	Derechos humanos	12
4.3	Lucha contra la Corrupción y soborno	13
4.4	Resultados económicos	15
4.5	Cadena de suministro	15
4.5.1	Sistema de supervisión y auditoría a proveedores	15
4.6	Consumidores.....	18
4.6.1	Tratamiento de Solicitudes, Quejas y Reclamaciones	18
4.6.2	Medidas de seguridad y salud para los consumidores.....	22
4.7	Compromiso con la Sostenibilidad	24
4.7.1	Nuestros grupos de interés	24
4.7.2	Acciones de compromiso con el Desarrollo Sostenible.....	25
4.7.3	Acciones Comprometidas con los ODS	25
4.7.4	Patrocinios, Colaboraciones y Donaciones	26
5	Nuestro equipo.....	29
5.1	Perfil de la plantilla	29
5.2	Inclusividad y Accesibilidad Universal.....	34
5.3	Conciliación	34
5.4	Velando por la salud y seguridad laboral	36
5.5	Apuesta por la formación	38
5.6	Por la igualdad y diversidad.....	38
5.7	Diálogo social	39
6	Respetuosos con el Medio Ambiente	43
6.1	Gestión Medioambiental	43
6.2	Lucha contra el Cambio Climático y Prevención de Contaminación.....	45
6.3	Uso sostenible de los recursos	50
6.4	Economía circular y prevención y gestión de residuos	51
6.5	Contra el desperdicio de alimentos	55
7.	Anexos.....	56



ACERCA DE ESTE INFORME

1. Acerca de este informe

El presente Informe de Información No Financiera 2023 refleja el desempeño económico, social, laboral y ambiental de Fresenius Kabi España durante el ejercicio 2023 para dar cumplimiento a la Ley 11/2018 de Información No Financiera y Diversidad, de 28 de diciembre, por la que se modifica el Código de Comercio; el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, y la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas, en materia de información no financiera y diversidad.

Para la elaboración de dicho informe se han tenido en cuenta algunos de los marcos internacionales de referencia en el ámbito del reporting, como los estándares de la guía para la realización de memorias de sostenibilidad del Global Reporting Initiative (GRI), los 10 principios del Pacto Mundial y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la ONU.

Carta de nuestra Directora General:

Fresenius Kabi tiene como misión central poner la VIDA en el centro de todas sus actividades, abarcando no solo la atención a pacientes con medicamentos de calidad, sino también el bienestar de sus empleados, contribuir a la sociedad, promover valores como la diversidad y la integridad, y cuidar del medio ambiente. En 2022, la compañía avanzó hacia su "Visión

2026", un plan estratégico que busca un crecimiento orgánico optimizando su portafolio y transformándose en una entidad más eficiente, digital y comprometida con la sociedad y el entorno.

Afrontando desafíos como la inflación y escasez de materias primas, Fresenius Kabi ha priorizado el control de costos y una planificación de demanda adecuada. Para mantener su valioso activo de reputación en un mercado regulado, la empresa ha fortalecido sus sistemas de control interno, minimizando riesgos y asegurando el cumplimiento de estándares éticos y de calidad.

La retroalimentación constante de los clientes impulsa la mejora continua, mientras que un equipo enfocado en el desarrollo sostenible ha implementado iniciativas alineadas con los objetivos de Naciones Unidas. En particular, la planta de producción en Vilassar de Dalt ha establecido objetivos para mejorar la eficiencia energética y la gestión de residuos en 2023.

Reconociendo la importancia del equipo humano, Fresenius Kabi España se ha dedicado a estructurar planes de igualdad, inclusividad, conciliación, salud y seguridad laboral, trabajo a distancia, modelo de competencias, evaluación del desempeño y desarrollo profesional. La empresa agradece la confianza depositada en 2023 y destaca los avances positivos hacia sus objetivos estratégicos, invitando a seguir su progreso en informes posteriores.

Montse Planas Directora General de Fresenius Kabi España

2. Quienes somos

Sobre Fresenius Kabi

Grupo Fresenius:

Fresenius SE & Co. KgaA (en adelante, Fresenius) con sede en Else-Kröner-Str. 1, 61352 Bad Homburg (Frankfurt), Alemania, es una compañía de salud global que ofrece productos y servicios de alta calidad para diálisis, hospitales y tratamiento ambulatorio. **Con más de 190.000 empleados y presencia en más de 100 países, Fresenius es una de las Empresas líderes en el mundo de su sector.**

El Grupo Fresenius está compuesto por cuatro sociedades, dos operativas Fresenius Kabi y Fresenius Helios y dos de inversión Fresenius Kabi Medical Care y Fresenius Vamed focalizándose cada una en una de las áreas en crecimiento del negocio de la asistencia sanitaria:

trasladó a Bad Homburg, y la empresa creció bajo la dirección del Dr. Fresenius. A partir de 1968, Fresenius se diversificó en máquinas de diálisis, expandiéndose y adquiriendo otras empresas.

En 1995, se construyó la planta de Friedberg y en 1998, Fresenius adquirió el negocio internacional de infusión de Pharmacia & Upjohn. En 1999, se formó Fresenius Kabi mediante la fusión de Fresenius Pharma y la unidad de nutrición de Pharmacia & Upjohn. Desde entonces, Fresenius Kabi ha ampliado su presencia global, ingresando en mercados asiáticos, latinoamericanos y africanos, adquiriendo empresas en varios países.

En 2012, Fresenius Kabi se convirtió en líder mundial en tecnología de transfusión al adquirir la tecnología de transfusión de Fenwal. En 2014,

la compañía contaba con más de 32,000 empleados, comercializando más de 100 grupos de productos en más de 160 países, continuando su expansión global y ampliación de su gama de productos. A finales del 2023, la compañía cuenta con más de 193.864 empleados en todo el mundo.



Ilustración 1: Distribución organizativa

Fresenius Kabi:

La historia del grupo Fresenius comienza en el siglo XV con la farmacia Hirsch en Frankfurt, que fue adquirida por la familia Fresenius en el siglo XVIII. En 1912, el Dr. Eduard Fresenius fundó la compañía Dr. E. Fresenius, dedicada a productos farmacéuticos. En 1933, la producción se

Fresenius Kabi es una compañía comprometida con la mejora de la calidad de vida de los pacientes. Su cartera de productos comprende una amplia gama de medicamentos genéricos I.V., terapias de infusión y productos de nutrición clínica, así como los dispositivos para administrar

estos productos. En el campo de los biosimilares, se centra en las enfermedades autoinmunes y la oncología. Dentro de la medicina transfusión y las terapias celulares, Fresenius Kabi ofrece productos para la recolección de componentes sanguíneos y terapias extracorpóreas. Estos productos y servicios se usan para tratar y curar a pacientes crítica y crónicamente enfermos.

Fresenius Kabi está comprometida con el objetivo de poner medicamentos y tecnologías esenciales en manos de personas que ayudan a los pacientes y encuentran las mejores respuestas a los desafíos a los que se enfrentan. Gracias a su amplia gama de productos genéricos y biosimilares, Fresenius Kabi ofrece alternativas asequibles y contribuye a brindar acceso a terapias modernas y de alta calidad a los pacientes.

Fresenius Kabi España S.A.:

Fresenius Kabi España S.A. (en adelante, Fresenius Kabi España, la sociedad o la compañía) con sede en Torre Mapfre, Calle Marina 16-18, 08005, Barcelona, España es la filial española de Fresenius Kabi AG. El Grupo Fresenius adquirió la sociedad Laboratorios Mein, S.A. (fundada el año 1962). En el año 1998 cambió su denominación social por la actual.

En Fresenius Kabi España nos dedicamos a fabricar y comercializar productos farmacéuticos y dispositivos médicos organizados en torno a tres grandes áreas de negocio:

1. **Biopharma:** medicamentos administrados por vía intravenosa, biosimilares (productos enfocados a enfermedades autoinmunes) y terapia

de infusión: productos para reposición de volumen sanguíneo, oncología, anestesia, antibióticos, antivirales, antifúngicos y tecnologías de infusión.

2. **Nutrición Clínica:** nutrición parenteral (vía intravenosa) y nutrición enteral con sistemas adecuados de administración como las bombas de nutrición
3. **Dispositivos médicos y tecnologías de transfusión:** dispositivos médicos utilizados para administrar por vía intravenosa fármacos genéricos, terapias de infusión y productos de nutrición clínica y productos para la recolección de componentes de la sangre.

Los productos comercializados proceden de la adquisición a otras sociedades del Grupo, así como de la planta de producción situada en la localidad de Vilassar de Dalt y de otros proveedores tras exhaustivo proceso de aprobación y homologación.

En el territorio nacional, en Fresenius Kabi España contamos con dos oficinas, la sede central de Barcelona (cuya dirección se menciona anteriormente).

La planta de producción donde se llevan a cabo las actividades de fabricación y elaboración de productos está situada en Vilassar de Dalt en la calle Doctor Ferran nº12.

Cultura corporativa y objetivos

Nuestra misión ha sido siempre **preservar la vida, promover la salud y mejorar la calidad**

de vida de los pacientes. La importancia de una asistencia sanitaria moderna y funcional para la sociedad volvió a hacerse especialmente patente en 2020 en una situación de pandemia y trabajando incansablemente para poder atender las necesidades de todos los pacientes. Para Fresenius, el éxito económico no es un fin en sí mismo, sino un medio de contribuir continuamente al progreso médico. **El bienestar del paciente es siempre lo primero.** Es nuestro punto de referencia para todas las decisiones empresariales.

Con nuestra **Visión 2026**, en Fresenius Kabi hemos desarrollado un plan estratégico para transformar la empresa de cara a las próximas décadas y aprovechar mejor las nuevas oportunidades de crecimiento. Continuaremos centrándonos en productos de calidad para pacientes críticos y crónicos. Dentro de esta dirección, hemos definido tres vectores de crecimiento, junto al refuerzo de la resiliencia de nuestros negocios de volumen (estrategia 3+1). Los vectores de crecimiento son:

- La ampliación de nuestra **oferta biofarmacéutica**;
- Mayor despliegue de **nutrición clínica**;
- Expansión en el **área MedTech**.

En cuanto a objetivos de sostenibilidad en la empresa, estos se basan en los principales temas de sostenibilidad identificados por Fresenius en el análisis de materialidad que se explica a continuación. Con la identificación de los indicadores clave de rendimiento y la definición de conceptos de gestión integral, la empresa crea una base para que la

sostenibilidad de los segmentos de negocio sea medible.

Análisis de materialidad

Desde el Grupo Fresenius Kabi se han identificado los temas materiales desde 2017 cada dos o tres años, dependiendo de los posibles cambios en la estructura corporativa y de los resultados operativos. Son materiales aquellos aspectos que son relevantes para comprender el rendimiento empresarial, los resultados de las operaciones y la posición de Fresenius, así como para comprender los efectos de sus actividades empresariales sobre los aspectos no financieros.

En este caso, **el último análisis de materialidad de Grupo se hizo en 2020**, acorde con los Estándares Internacionales GRI y otros marcos internacionales como los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU, y las directrices del Código de Comercio del gobierno alemán. Las principales partes interesadas con las que se contó para definir los intereses y preocupaciones prioritarios fueron los siguientes:

- Pacientes;
- Empleados;
- Partes interesadas privadas, instituciones, analistas y agencias de rating;
- Instituciones políticas y organizaciones externas en el ámbito de la sanidad y de la salud del paciente;
- Proveedores de productos y servicios y otros socios;
- Mercado;
- Academia;

- Inversores, analistas y agencias de calificación ESG.

El análisis del grupo identificó seis grupos de temas materiales y 15 temas individuales:

- El bienestar del paciente
- Transformación digital e Innovación
 - Digitalización
 - Ciberseguridad
- Empleados
 - Condiciones de trabajo, procesos de selección y participación del empleado.
 - Desarrollo profesional
 - Seguridad y salud en el trabajo
- Diversidad
 - Diversidad e igualdad de oportunidades
- Cumplimiento legal e integridad
 - Cumplimiento legal
 - Protección de datos
 - Derechos Humanos
 - Cadena de suministro
- Medio Ambiente
 - Gestión del agua
 - Gestión de los residuos y del reciclaje
 - Protección climática – energía y emisiones.

Durante el año del informe, destacar que el Grupo Fresenius lanzó un proyecto global para cumplir con los requisitos del nuevo marco legislativo CSRD y se prepararon las bases para los informes no financieros del próximo año 2024. Esto incluyó un nuevo análisis de materialidad basado en el principio de doble materialidad para

identificar temas clave, así como la identificación de áreas que necesitan recopilación adicional de datos para cumplir con los nuevos requisitos, las cuales se contó con la participación de todas las funciones y departamentos relevantes del grupo a nivel de segmento de negocio.

Nos comunicamos con nuestros grupos de interés a través de diversos canales, centrándonos en aquellos que son relevantes para el Grupo en su conjunto. Los segmentos de negocio están en contacto activo con pacientes, clientes, autoridades reguladoras, inversores y analistas debido a su cotización en bolsa, entre otros. Algunos de dichos canales de comunicación son nuestra intranet, página web, asistencia a congresos, seminarios, jornadas, visitas a nuestros clientes y nuestro servicio de atención al cliente. (más información en el capítulo 4.6.1 Tratamiento de Solicitudes, Quejas y Reclamaciones). Las medidas dirigidas a preservar o restaurar la biodiversidad pueden considerarse como un aspecto materialmente no significativo ya que no afectan directamente a áreas protegidas.

3. Riesgos

La imprevisibilidad del futuro genera riesgos que están inherentemente vinculados a la actividad empresarial, pudiendo afectar positiva o negativamente los objetivos comerciales. Contar con un proceso eficaz de notificación de riesgos globales crea transparencia y mejora el proceso de toma de decisiones al fomentar debates abiertos sobre la exposición general, las interdependencias y las medidas de respuesta al

riesgo. Facilita la sostenibilidad empresarial y eventualmente contribuye a la supervivencia y el éxito a largo plazo de nuestra empresa. La base para una gestión de riesgos eficaz es la creación y el desarrollo continuado de una conciencia de riesgo adecuada en todos los niveles de la empresa como un aspecto de la cultura corporativa.

En Fresenius Kabi, **la gestión de riesgos está implantada a nivel de grupo y las entidades y compañías del grupo son responsables de la identificación y mitigación de los riesgos locales**. El propósito de la gestión de riesgos no es necesariamente eliminar todos los riesgos, sino reducirlos a un nivel aceptable teniendo en cuenta las consideraciones económicas.

La gestión de riesgos es un proceso continuo. Identificar, controlar y gestionar los riesgos es la clave para un sólido gobierno corporativo y nuestro sistema de gestión de riesgos está estrechamente vinculado a nuestra estrategia corporativa. Observamos con gran atención los mercados en los que operamos y mantenemos un contacto constante con nuestros clientes y proveedores, así como con las diferentes instituciones. Estas acciones nos permiten identificar rápidamente los cambios en los mercados y reaccionar frente a ellos. Utilizando procesos estandarizados, las situaciones de riesgo son evaluadas regularmente.

Las responsabilidades del procedimiento de control de riesgos han sido asignadas de la siguiente manera:

1. **Las líneas de negocio y sus áreas de negocio operacionales** son responsables de identificar y gestionar los riesgos.
2. La **Dirección General** es la responsable de reportar cualquier cambio relevante en el perfil de riesgos al Consejo de Administración.
3. El **Consejo de Administración del Grupo Fresenius** tiene la responsabilidad de la efectividad del sistema de gestión de riesgos y regularmente lleva a cabo un seguimiento de la situación.
4. Finalmente, el **Comité de Auditoría del Supervisory Board** monitoriza la calidad y la efectividad del sistema de gestión de riesgos semestralmente.

El sistema de gestión de riesgos en Fresenius Kabi, respaldado tanto a nivel de Grupo como en las áreas de negocio, se apoya en sistemas de control de riesgos y gestión de información. Se generan informes detallados mensuales y trimestrales para analizar desviaciones entre el rendimiento planificado y actual. Además, el sistema incluye medidas de seguridad organizativas, controles y auditorías internas para identificar rápidamente riesgos significativos y tomar medidas necesarias para su mitigación o control.

Tal y como hemos mencionado, tanto la funcionalidad como la efectividad de nuestro sistema de gestión de riesgos **son revisadas regularmente por el Supervisory Board, el Consejo de Administración y el departamento de auditoría interna del Grupo Fresenius Kabi**.

Proceso regular de informes de riesgos

La gestión de riesgos es una actividad propia de las diferentes entidades y compañías del Grupo Fresenius. Para crear transparencia de la situación de riesgo general, para identificar grupos de riesgo potenciales y permitir la agregación de exposiciones de riesgo, **Corporate Risk Management & Internal Controls ha establecido un proceso de informes de riesgo trimestrales** que involucra a las entidades locales y la entidad corporativa. El proceso de presentación de informes sigue la estructura organizativa de Fresenius Kabi involucrando a todos los niveles de la empresa. En general, todos los riesgos que cumplen con la definición de riesgo se consideran reportables.

El proceso de reporte de riesgos (ascendente) se lleva a cabo trimestralmente utilizando la herramienta corporativa FIRM 2.0. y consta de 6 pasos:



Ilustración 2: Proceso de reporte de riesgos

- **Paso 1:** Revisión y actualización de riesgos reportados, así como de los nuevos identificados a nivel local;
- **Paso 2:** Aprobación a nivel local de las revisiones y actualizaciones de riesgos;
- **Paso 3:** Revisión y aprobación de la situación de riesgos a nivel regional o divisional;
- **Paso 4:** Revisión y consolidación de riesgos corporativos. Los riesgos son revisados por el equipo de RM&ICS;

- **Paso 5:** Reuniones de alineación. La situación de riesgos de cada región o división se analiza en reuniones. Adicionalmente, pueden estar involucrados expertos en la materia y funciones centrales de la compañía;
- **Paso 6:** Comité de Riesgos.

Se lleva a cabo una Reunión del Comité de Riesgos donde todos los riesgos que requieren la atención de la Gerencia son informados, discutidos y evaluados por los miembros del Comité de Riesgos.

Hacia finales del año fiscal, debemos reportar el **Annual Control Principles Confirmation**, donde se desglosan toda una serie de riesgos corporativos, así como los diferentes controles implantados para controlarlos o mitigarlos.

Para el año 2023 se establecieron 114 controles de riesgo distribuidos en las siguientes áreas o procesos de control, que incluyen:

- Gobernanza y Cumplimiento Normativo
- Recursos Humanos
- Invest to Disposal
- Adquisición a Pago
- Order to Cash
- Tesorería
- Ciberseguridad
- Protección de Datos
- Tecnologías de la Información
- Inventarios
- Legal
- Registro a Reporte
- Cadena de Suministro
- Gestión de Impuestos

En cada uno de estos procesos, se lleva a cabo un análisis de los subprocesos, junto con la identificación de riesgos correspondientes, las medidas de control principales y otra información específica de la entidad legal.

En Fresenius Kabi España se lleva a cabo una reunión anual en la que se prepara la Estrategia a Medio Plazo (Medium Term Strategy (MTS)), haciendo previsiones y comentarios sobre el futuro del negocio de la compañía a cuatro años vista (el año en curso y tres adicionales). Adicionalmente a la MTS, se realizan dos revisiones anuales sobre la marcha del negocio y las ventas de los diferentes productos que comercializan.

Informes de riesgos ad-hoc

Para el Grupo Fresenius Kabi es crucial que todos los desarrollos negativos significativos se identifiquen y comuniquen de manera transparente lo antes posible. Por lo tanto, entre las fases de informes trimestrales, se debe seguir el proceso de Informes de Riesgos Ad-hoc.

Mejora continua

La mejora continua en el proceso de Gestión de Riesgos en Fresenius Kabi está liderada por el Equipo de Gestión de Riesgos y Controles Internos del grupo. Algunas de las acciones de mejora continua incluyen la recopilación constante de comentarios de las partes interesadas, controles de calidad regulares en distintos niveles organizacionales, recomendaciones de auditorías internas o externas, y la monitorización continua de factores externos, como cambios en leyes o estándares regulatorios.

Fresenius Kabi emplea la herramienta Fresenius Integrated Risk Management (FIRM) para respaldar sus procesos de informes de riesgos, proporcionando una solución estandarizada para la identificación, evaluación, medición y seguimiento de riesgos a lo largo de su ciclo de vida.

Tendencias

El sector farmacéutico se ve influenciado por varios factores y tendencias que determinarán su dirección futura. Una tendencia destacada es el cambio de medicamentos de marca a genéricos. Este cambio no solo refleja la búsqueda de opciones más económicas, sino también una mayor confianza por parte de pacientes y profesionales de la salud en estos medicamentos, reconociendo el papel central que desempeñan en la atención médica, ya que esta se ha visto incrementada debido al envejecimiento de la población y el incremento de enfermedades crónicas, así como avances continuos en biotecnología y medicina personalizada. La digitalización está revolucionando la forma en que se desarrollan y distribuyen los tratamientos, destacando la importancia de la telemedicina y la salud digital. Se está transformando la forma en que se investiga, desarrolla y comercializan medicamentos. La presión regulatoria y el enfoque en la sostenibilidad están impulsando la adaptación de estrategias y tecnologías para minimizar el impacto de la industria y adaptar criterios ASG para avanzar hacia el desarrollo

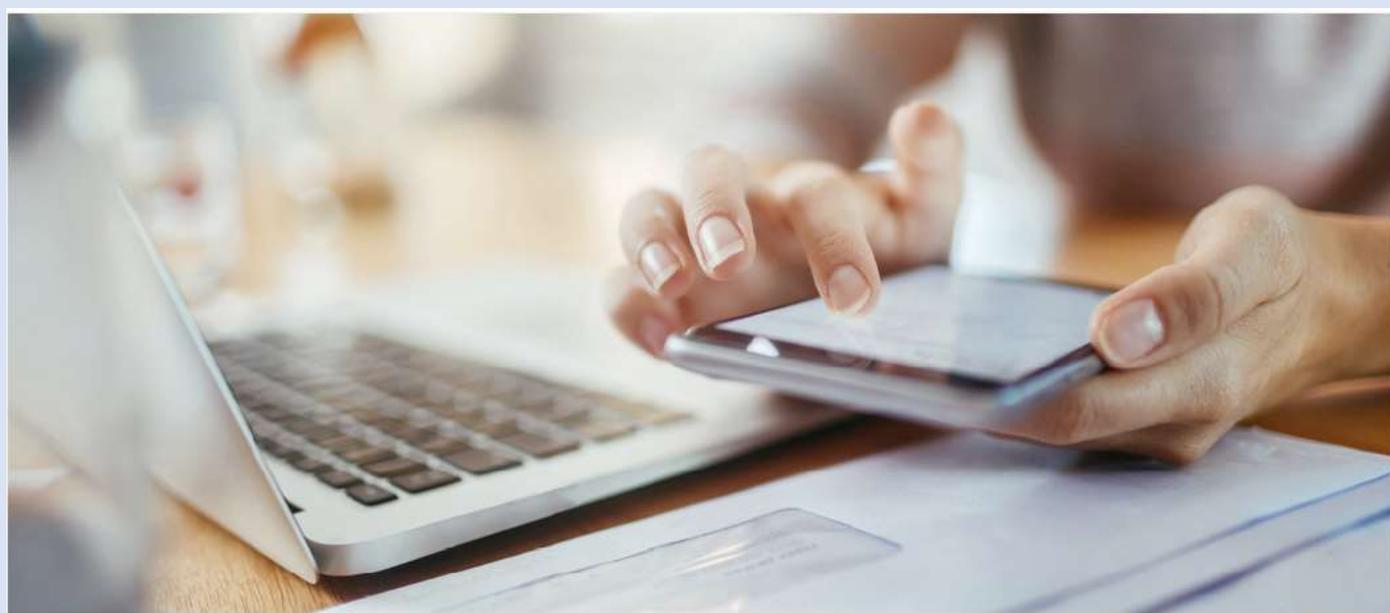
sostenible. La globalización también juega un papel significativo con la expansión de mercados emergentes y la interdependencia entre economías mundiales

¿Qué permite la herramienta y cuáles son los beneficios?

- Participación sistemática de diferentes niveles de revisión y aprobación en un flujo de trabajo automatizado basado en

SharePoint con registros de auditoría transparentes;

- Plantillas estandarizadas para todos los pasos del proceso de gestión de riesgos para mejorar los informes de riesgos;
- Soporte al usuario a través del catálogo de selección de grupos y subgrupos de riesgo y ayuda en línea;
- Visión integrada de la situación de riesgo de la entidad, regional/divisional y general de Fresenius Kabi.



GOVERNANZA

4. Estructura y Gobierno

Nuestra estructura en Fresenius Kabi España está compuesta por nuestro Consejo de Administración y el Comité de Dirección. El primero está formado por tres consejeros, y un secretario no consejero. Por otro lado, el Comité de dirección está formado por una directora general, y siete directores de área: Director de Ventas y Marketing de Nutrición Enteral, Director de ventas de Farma y Nutrición Parenteral, Directora de Marketing de Farma y Nutrición Parenteral, Director de ventas y Marketing de Medtech, Recursos Humanos, Scientific Affairs, Regulatory and Quality y Finanzas & Operaciones.

4.1 Ética y Cumplimiento

En Fresenius Kabi España, concebimos el *compliance* no solo como el respeto a las leyes vigentes, sino también como una conducta ética que garantiza seriedad y confianza para todas las partes involucradas y la sociedad en general. Por ello, declaramos unos principios éticos internos mediante nuestro **Código de Conducta interno**, y externos a través de nuestro **Código de Conducta para Terceros**. Condenamos cualquier tipo de actividad fraudulenta o contraria a los principios y normativa de Fresenius Kabi o de la normativa aplicable.

Para asegurar una conducta ética en nuestro negocio, además de respetar la ley y nuestros propios códigos y políticas, nos adherimos y estamos comprometidos a los Códigos de Buenas Prácticas de distintas asociaciones

sectoriales. A nivel local, somos miembros de la Asociación Española de Medicamentos Genéricos (AESEG), la Asociación Española de Biosimilares (BIOSIM), la Federación Española de Empresas de Tecnología Sanitaria (FENIN), la Asociación Española de Laboratorios de Fluidoterapia y Nutrición Parenteral Hospitalaria (FARMAFLUID) y la Asociación Española de Fabricantes de Productos de Nutrición Enteral (AENE).

CÓDIGOS DE CONDUCTA

Nuestros valores son la esencia de nuestra cultura corporativa, guiando nuestro trabajo diario y la toma de decisiones. El **Código de Conducta**, basado en estos valores, establece el marco para todas las normas aplicables a los profesionales del Grupo Fresenius. Asimismo, refleja nuestra misión, los valores fundamentales y los principios éticos en los negocios y *compliance*.

NUESTROS PRINCIPIOS

- **Orientación al cliente:** Nos enfocamos en las necesidades de nuestros clientes en todas las etapas, desde el desarrollo hasta la atención al cliente, buscando el éxito al contribuir a la mejor terapia y cuidado de los pacientes.
- **Calidad:** Estamos comprometidos con la calidad en todo lo que hacemos. Todas nuestras prácticas y procesos empresariales están diseñados para lograr la excelencia en la calidad a lo largo de toda la cadena de valor, desde la innovación y el desarrollo hasta las ventas y el marketing, pasando por la producción.

- **Integridad:** Cumplimos nuestros compromisos y actuamos con altos niveles de ética y conformidad. Nos comprometemos a tratar de forma justa y honesta a nuestros empleados, socios comerciales, autoridades gubernamentales y al público en general. El éxito de nuestras iniciativas empresariales depende de que mantengamos la confianza de estas partes interesadas esenciales.
- **Colaboración:** Nos tratamos unos a otros con respeto. Nuestro éxito se basa en un entendimiento común de nuestros objetivos, así como en las habilidades y el compromiso necesarios para alcanzarlos juntos.
- **Creatividad:** Encontramos mejores formas de trabajar y mejores soluciones a los retos de los clientes. Aplicamos nuestra experiencia única en medicamentos y tecnologías para crear productos y servicios que mejoren la terapia y el cuidado de pacientes críticos y crónicos en todo el mundo.
- **Pasión y compromiso:** Nos dedicamos a ayudar a mejorar de los pacientes y a crear valor para nuestros grupos de interés. Establecemos objetivos claros y trabajamos con pasión para alcanzarlos.

Como hemos introducido anteriormente, tenemos un **Código de Conducta para Terceros**, que se incluye en los contratos de compra como anexo y contempla el respeto y el cumplimiento por parte de los **proveedores** de los estándares mínimos de ética, medioambiente, derechos humanos y seguridad y salud en el trabajo. Si sospechamos que las normas de conducta han

sido o están siendo violadas, reaccionamos en consecuencia y dependiendo de la gravedad de la falta, podemos introducir medidas de control adicionales.

4.2 Derechos humanos

Como empresa global de asistencia sanitaria en Fresenius consideramos el **respeto de los derechos humanos** como una parte integral de nuestra responsabilidad.

En 2018, la Junta Directiva adoptó nuestra Declaración de Derechos Humanos de Grupo, la cual se basa en los principios de la Declaración Universal de los Derechos Humanos de la ONU y la Declaración de la OIT sobre principios y derechos fundamentales en el trabajo. Esta declaración aborda la prohibición de la explotación laboral, la prevención de la discriminación y la promoción de condiciones de trabajo seguras. En la Declaración, nos posicionamos tanto con respecto a los empleados de Fresenius como a nuestros proveedores.

La adopción y publicación de la Declaración marcó el inicio del Programa de Derechos Humanos de Fresenius. Este establece medidas preventivas que ayudan a Fresenius a identificar y abordar los riesgos para los derechos humanos en sus procesos empresariales, principalmente en la interacción con terceros (proveedores y socios comerciales). Estas medidas siguen alineadas con los Principios Rectores sobre las Empresas y los Derechos Humanos de la ONU (UNGP).

En 2019, Fresenius estableció un **Consejo de Derechos Humanos** para impulsar la implementación y el desarrollo de nuestro Programa de Derechos Humanos a nivel del Grupo. Los miembros del Consejo de Derechos Humanos desempeñan diversas funciones dentro del Grupo, incluyendo cumplimiento, legal, sostenibilidad, comunicación, compras, recursos humanos y cubren así las múltiples perspectivas del tema. El comité se reúne trimestralmente y promueve la información sobre temas actuales de derechos humanos en de la empresa. Los participantes debaten iniciativas de todo el Grupo y presentan nuevos conceptos y métodos.

La Declaración de Derechos Humanos se refleja también en los **Códigos de Conducta**, así como en compromisos subyacentes en esta materia, como es el caso del **Plan de Igualdad**. A nivel Fresenius Kabi España aplicamos el **Código de Conducta Corporativo** haciendo mención a nuestro compromiso con la protección de los Derechos Humanos.

Asimismo, en Fresenius Kabi España, como en todo el Grupo, consideramos las cuestiones de derechos humanos al seleccionar y cooperar con nuestros proveedores y socios comerciales en los procesos de adquisición, distribución y venta de productos. Esperamos de ellos que se comprometan a cumplir con los principios normativos, éticos, sociales y ecológicos establecidos en nuestra Declaración de Derechos Humanos, tal y como queda especificado en nuestro **Código de Conducta para Terceros**.

Durante el 2023, no se ha llevado a cabo ninguna denuncia por casos de vulneración de derechos humanos.

4.3 Lucha contra la Corrupción y soborno

En Fresenius Kabi España nos comprometemos a luchar contra la corrupción y el soborno, asegurando medidas preventivas necesarias para mantener prácticas comerciales justas, íntegras y transparentes.

A nivel de Grupo, hemos implantado diversos sistemas de gestión de Compliance basados en los riesgos y en las particularidades de las líneas de negocio con el principal objetivo de prevenir la corrupción y el soborno además de transgresiones de otras leyes y principios. *Compliance* es una pieza clave para proteger lo que nos es máspreciado, **el bienestar de los pacientes**. Por este motivo, está muy anclado en **el seno de nuestra cultura corporativa y nos guía en nuestro trabajo día a día**.

Anualmente, realizamos un análisis de riesgos en el que se reportan los más relevantes entre los que se encuentran el soborno, la corrupción, el blanqueo de capitales y la protección de datos. Dicho análisis incluye igualmente las medidas apropiadas de mitigación de estos. Entre estas medidas debemos destacar la elaboración y publicación de políticas corporativas sobre distintas materias, tales como:

- **Política Corporativa Anti-Bribery & Anti Corruption:** El objetivo es proporcionar normas de conducta claras para evitar el soborno y la

corrupción y mantener los más altos estándares de integridad en nuestras interacciones con terceros e internamente.

- **Política Anti-money laundering (AML):** Se pretende proveer de un proceso uniforme para todas las entidades Fresenius Kabi para prevenir, detectar e informar sobre cualquier intento que pretenda involucrarnos en cualquier operación de blanqueo de capitales o de financiación del terrorismo.
- **Política Antitrust (AT):** El objetivo es proveer de reglas aplicables a los negocios del día a día, proporcionando un marco de medidas efectivas en la salvaguarda del derecho de competencia, asegurando el cumplimiento por nuestra parte de la regulación aplicable.
- **Política local de prevención de delitos en vigor:** en Fresenius Kabi partimos del principio de “tolerancia cero” en materia de exposición a este tipo de riesgos. La política establece pautas claras sobre cómo deben comportarse nuestros empleados para evitar la exposición a riesgos de incurrir en conductas que puedan ser consideradas como delictivas. Análisis de los tipos penales relevantes y determinación de las medidas para la eliminación y control de tales riesgos.

Además, tal y como desarrollamos en la sección de *Ética y Cumplimiento*, nos adherimos a los

Códigos de Buenas Prácticas de distintas asociaciones sectoriales. En este sentido, tenemos establecido un proceso de autorización de las transferencias de valor realizadas a profesionales y organizaciones sanitarias diseñado conforme a los estándares marcados por los códigos de buenas prácticas de dichas asociaciones sectoriales.

Con el fin de promover la competencia y sensibilización en materia de *Compliance*, en Fresenius Kabi España impartimos **formaciones** periódicas a los empleados. Estas tienen largos periodos de ejecución para que los empleados tengan tiempo de hacer las formaciones sin causar perjuicios en su trabajo y cada formación dura una media de aproximadamente 1 hora para completarla. A lo largo de 2023 hemos llevado a cabo diversas formaciones sobre las siguientes materias: (i) Política de prevención de delitos, (ii) Derecho de Competencia, (iii) Política Anti-Bribery, (iv) Formación sobre GDPR, (v) Formación sobre Integridad.

En Fresenius Kabi España utilizamos el **canal de denuncias corporativo**. Cualquier empleado o tercero puede acudir para reportar sospechas de conducta fraudulenta, infracción de *compliance* o situaciones de integridad que les preocupen. El proceso de gestión de estas denuncias está dividido en cinco grandes fases: **detección, evaluación previa, investigación, enmiendas y cierre**. Para 2023, no se han reportado casos de corrupción en Fresenius Kabi España.

Referente a las aportaciones a fundaciones y entidades sin ánimo de lucro, indicar que en 2023 se realiza una contribución con un valor total de 1.564.234,29€.

4.4 Resultados económicos

El resultado antes de impuestos obtenido por Fresenius Kabi España en España a 31 de diciembre de 2023 asciende a 13.247.171 euros.

El gasto por impuesto de la compañía ha sido una cuantía de 3.271.618 euros en 2023.

Durante el ejercicio 2023 la compañía no ha recibido subvenciones públicas.

4.5 Cadena de suministro

Uno de los principales objetivos de la compañía, siguiendo además nuestro principio de **colaboración**, es mantener relaciones sostenibles con los proveedores, asegurando el respeto mutuo y la profesionalidad.

En Fresenius Kabi España nos adherimos a las políticas y procedimientos que el Grupo Fresenius Kabi impone desde la matriz para asegurar la máxima conformidad de nuestros proveedores y socios comerciales con el cumplimiento de nuestras normas éticas, sociales, ecológicas y de derechos humanos.

Dada la naturaleza del negocio de la compañía, tenemos implantada la **Política de Compras Corporativa**, promoviendo la transparencia en los procesos de compra y mitigando los riesgos derivados de la cadena de suministros. Esta política establece principios, requisitos y normas mínimas aplicables a todas las actividades de compra, en consonancia con el Código de Conducta para Terceros actualizado en julio del 2023.

Las disposiciones de la Política de Compras están complementadas por nuestro **Procedimiento para la cualificación y evaluación de los proveedores**. El alcance de este procedimiento abarca a todos los **proveedores GMP (Good Manufacturing Practices)** relevantes de materias primas y materiales y otros proveedores GMP relevantes de servicios utilizados por compañía para la fabricación y distribución de especialidades farmacéuticas y productos sanitarios.

4.5.1 Sistema de supervisión y auditoría a proveedores

En Fresenius Kabi España nos esforzamos por asegurar que nuestros clientes tengan la garantía de que cualquier producto de la compañía está elaborado bajo unas condiciones de fabricación responsables, fundamentadas en el respeto a los derechos humanos y estándares laborales internacionales, la protección del medio ambiente y bajo principios de comportamiento ético. El proceso para la gestión de proveedores que seguimos está dividido en 4 etapas:



Ilustración 3: Proceso para la gestión de proveedores

En la primera etapa, durante la **selección** del proveedor, realizamos una evaluación de riesgos y una calificación del proveedor mediante la cumplimentación de cuestionarios que evalúan su desempeño en áreas como el medio ambiente y la salud y seguridad en el trabajo. Consiste en clasificar a nuestros proveedores en **críticos** o **no críticos** atendiendo a criterios de importancia

con respecto a su impacto en el negocio de la empresa y a los riesgos que presentan. Tras este proceso de evaluación y en función del resultado obtenido, el proveedor puede ser **calificado o descualificado**, en cuyo caso, se inicia un

proceso para encontrar un proveedor alternativo.

Tras esta selección, en el proceso de mantenimiento y desarrollo de los proveedores, se lleva a cabo una evaluación de **proveedores GMP** relevantes previsto en el **Procedimiento de Auditoría interna y externa**. Dicho Procedimiento describe la metodología a seguir para la realización de auditorías ya sean internas, del **Sistema de Gestión de Calidad** establecido en Fresenius Kabi España, como externas a proveedores.

Las auditorías a los proveedores se realizan tanto a los proveedores de la planta de producción como a otro cualquier proveedor global de la compañía, que se gestionan desde sus correspondientes departamentos de Garantía de Calidad. Para ello, disponemos de dos planes de auditoría del 2023, uno para cada centro.

Se llevan a cabo auditorías externas a proveedores locales de la **planta de producción de Vilassar**. Durante el proceso de selección clasificamos a nuestros proveedores en **críticos** o **no críticos**. Los **proveedores críticos o estratégicos** son objeto de evaluaciones recurrentes que pueden incluir auditorías que tienen en cuenta aspectos de salud, seguridad en el trabajo, ambientales, sociales.

El plan de auditoría de 2023 para la planta de producción consta de 9 auditorías externas

planificadas para proveedores locales, de las cuales se realizaron 4, y 5 para proveedores globales.

#	Tipología de proveedores	Resultados
Proveedores locales		
1	Material de embalaje secundario	B
2	Ingeniería (Calibración, etc)	A
3	Distribuidor	C
4	Distribuidor	C
Proveedores globales		
5	Laboratorio subcontratado	A
6	Material de embalaje primario	A
7	Principios Activos (API)	B
8	Material de embalaje primario	A
9	Principios Activos (API)	A

Tabla 1: Plan de auditoría de la PU en 2023

La siguiente tabla presenta la forma de evaluación utilizada en planta de producción.

NIVEL	CALIFICACIÓN	OBSERVACIONES	OBSERVACIONES	OBSERVACIONES
		CRÍTICAS	MAYORES	MENORES
A	BUENA	0	0-1	0-5
B	SATISFACTORIA	0	2-5	6-10
C	NECESIDAD DE MEJORA	0	6-10	11-15
D	INSATISFACTORIA	≥1	>10	>15

Tabla 2: Criterios de Calificación de las Auditorías en 2023.

Asimismo, se dispone de un Plan de Auditorías externas específico para los **proveedores del resto de áreas**. El plan de auditoría de 2023 para el resto de las áreas consta de 4 auditorías externas planificadas y realizadas para proveedores en España. Los resultados y su significado se muestran a continuación:

#	Categoría de producto / servicio	Resultado
1	Servicio de Call Center - Patient Support Program	A
2	Servicio de Call Center - Patient Support Program	A
3	Servicio búsquedas bibliográficas / novedades legislativas	A
4	Ingeniería (Calibración, etc.)	A

Tabla 3: Plan de Auditorías externas específico para los proveedores del resto de áreas en 2023.

4.6 Consumidores

En Fresenius Kabi España, dedicada a la comercialización de medicamentos, alimentos médicos y productos sanitarios, nos esforzamos por proporcionar un servicio de **alta calidad a nuestros clientes** buscando continuamente mejorar la satisfacción del cliente y la calidad de nuestros productos y servicios.

Para la medición de la calidad de nuestro servicio, entre otras medidas, realizamos encuestas y utilizamos los resultados para desarrollar planes de mejora, alineando nuestros indicadores de gestión interna a las necesidades y expectativas que nuestros clientes nos transmiten a través de estas encuestas.

La evaluación del Grado de Satisfacción de los Clientes se considera esencial para confirmar la evaluación adecuada del Sistema de Calidad de FRESENIUS KABI ESPAÑA y, por tanto, se ha establecido una sistemática para conocer su opinión así como evaluarla. Siguiendo el **procedimiento de seguimiento y medición de la satisfacción del cliente de la Unidad de Gestión**, El Estudio de satisfacción del Cliente se realiza sobre una muestra representativa de nuestros clientes (Servicios de Farmacia, Médicos y Enfermeros), y realizamos dos tipos de encuestas: 1) las encuestas de **índole comercial**, cuyos resultados son procesados por nuestras áreas comerciales y de los cuales derivan planes de acción para adaptar nuestras visitas médicas a las necesidades de los clientes; y 2) las **encuestas de procesos**, que se refieren a todas las operaciones que realizamos en el circuito 'order-to-cash' relacionadas con nuestros

clientes (grabación y gestión de pedidos, circuito de entregas de los mismos y facturación), y cuyos resultados son considerados para mejorar nuestro servicio a través de nuestras operaciones. Así pues, los resultados de las encuestas de 2023 revelan que:

- La valoración global de la satisfacción de los médicos con Fresenius Kabi es de **8.3** (0,6 puntos menos que en 2022) y de **8,6** para los farmacéuticos (0,2 puntos menos que en 2022)
- Como en años anteriores, la amabilidad y el trato recibido siguen siendo los aspectos mejor valorados.
- La escasez de producto es el aspecto que recibe un menor nivel de satisfacción.

4.6.1 Tratamiento de Solicitudes, Quejas y Reclamaciones

En Fresenius Kabi España, todas las **solicitudes e incidencias** de servicio de nuestros clientes se gestionan a través de la plataforma de gestión de relaciones con el cliente (CRM) **Salesforce Service Cloud**. Utilizamos esta herramienta para dar seguimiento y asegurar la atención adecuada de cada caso, controlando los tiempos de respuesta y buscando continuamente la mejora en el proceso.

Con el fin de gestionar y medir la calidad de nuestra actividad tenemos definidos diversos **Criterios de Calidad** (atención telefónica, calidad de producto, incidencias de servicio logísticas y no logísticas, roturas de stock, etc.), de los cuales realizamos seguimiento y control.

Nuestros clientes pueden contactarnos a través de los siguientes canales: teléfono, fax, correo electrónico, y a través de nuestra centralita **3CX**, siendo este el principal canal de comunicación con clientes existentes, potenciales y público en general.

Nuestra centralita cuenta con servicios básicos de *Call Center* que nos permiten gestionar las llamadas mediante colas departamentales divididas en varias troncales separadas para nuestras diferentes áreas, distinguiendo la planta de producción o cualquier otro departamento de la sociedad.

Las llamadas pueden entrar a través de la línea general de la centralita o de la línea gratuita 900, y en ambos casos disponen de mensajes personalizados según el horario de oficina o la opción seleccionada por el cliente. En el caso de la línea gratuita 900, dirigida a clientes, el mensaje permite que el cliente se dirija directamente al servicio de atención a cliente de pedidos, facturación, atención al cliente general o servicio técnico, dependiendo de la opción escogida por el cliente.

Nuestro **Servicio de Atención al Cliente**, está disponible en todas las etapas del proceso de compra para garantizar a nuestros clientes una experiencia satisfactoria al interactuar con nosotros. Dentro del Servicio de Atención al Cliente disponemos de agentes especializados en cada una de las específicas áreas de servicio de la compañía, que son quienes se encargan de atender y hacer seguimiento de las **solicitudes, quejas o reclamaciones** que recibimos, ya sea a través de nuestro servicio de atención al cliente

de pedidos, de facturación, o de atención al cliente general.

Las solicitudes del cliente son abiertas como casos en la plataforma Salesforce, según queda descrito en el **Manual de usuario de Calidad del Servicio**. A partir de aquí, dependiendo de la solicitud del cliente, el caso será tramitado directamente por el departamento de atención al cliente de pedidos, por el departamento de atención al cliente general, o bien será transferido al departamento que corresponda (marketing, calidad, comercial, ...etc.). En cualquiera de los casos, el departamento de Atención al Cliente General será el responsable, al cierre de cada mes, de controlar que todos los casos hayan sido cerrados por el departamento responsable de la tramitación.

A continuación, detallamos los principales tipos de **incidencias** y su número de casos en 2023:

INCIDENCIAS DE ENTREGA

Las incidencias de **servicio o de entrega** están relacionadas con la entrega de nuestros productos que tienen un impacto en nuestros clientes. Son atendidas por el Servicio de Atención al Cliente del departamento de pedidos.

Nos encontramos con incidencias de entrega de tres tipos; **logísticas, no logísticas** y las debidas **a fuerza mayor**:

- Las incidencias de servicio **no logísticas** son aquellas que no están relacionadas con el almacén y el transporte, sino con otros aspectos del nuestro servicio (errores de grabación de pedidos, errores del sistema informático, etc.).
- Por otro lado, las incidencias de servicio **logísticas** son aquellas relacionadas con el almacén y el transporte de las entregas de productos que realizamos (errores en el almacén en la preparación de los pedidos, errores de la empresa transportista, extravío de pedidos, etc.).
- La categoría incidencias de servicio por causa de **fuerza mayor** corresponde a aquellas reclamaciones que se deben a causas externas o excepcionales, como huelgas de transporte o factores climatológicos que provocan cortes de carreteras.

Cada vez que recibimos una incidencia, la registramos, numeramos e inventariamos en nuestro sistema para asegurarnos de que quede constancia y no pueda ser eliminada de forma arbitraria. Desde el inicio del proceso de gestión de la reclamación, proporcionamos al cliente el número de incidencia correspondiente, lo que asegura un seguimiento adecuado y la atención al cliente desde el principio. Disponemos de una periodicidad media aproximada de 20 días, si bien un volumen importante de casos se resuelve en un tiempo inferior, incluso de 2 o 3 días.

Este año 2023, hemos recibido 6.681 quejas o reclamaciones relacionadas con incidencias en la entrega de productos, con un aumento del 28,53% con respecto al año anterior:

INCIDENCIAS DE CALIDAD DE PRODUCTO

	Reclamaciones de incidencias de entrega (2021)	Reclamaciones de incidencias de entrega (2022)	Reclamaciones de incidencias de entrega (2023)
Recibidas	4.495	5.197	6.681
Procesadas	100%	100%	100%
Resueltas (de las procesadas) a 31 de diciembre	97%	96,32%	98,084%

Tabla 4: Incidencias de Calidad de Producto en 2023.

Las reclamaciones de **calidad de producto** hacen referencia a productos defectuosos o incompletos, sin incluir los que hayan sufrido daños de forma accidental.

Las reclamaciones de producto pueden ser iniciadas tanto desde las oficinas como desde la propia red comercial. Si la reclamación es recibida en el Departamento de Atención al Cliente, se abrirá un caso y se introducirán los datos esenciales del mismo. Posteriormente, el caso será transferido al Departamento de Calidad. En caso de que la reclamación sea recibida por la red comercial (delegados o marketing), se abrirá un caso donde se deberá completar el Formulario de Reclamación de Productos, que se transmite automáticamente al Departamento de Calidad.

El **Departamento de Calidad** es responsable de estudiar todos los casos de reclamaciones y, a nivel de calidad de servicio al cliente, responder

al cliente y cerrar el caso, independientemente del resto de gestiones internas a realizar. En caso de que se requiera la recogida del producto afectado, se notificará al **Departamento de Pedidos**, indicando el motivo con el que debe codificarse.

Además, en el caso de que exista un problema con un producto **que haga aconsejable avisar a los clientes y/o realizar una retirada de producto**, el departamento de Vigilancia y el Departamento de Calidad son los responsables de realizar las gestiones, de cara a la aprobación de la Nota de Seguridad de Campo y/o de la Carta de retirada de producto, según proceda. Este proceso se detalla más extensamente en el punto 3.7.2. *Medidas de Seguridad y Salud para los Consumidores*.

Este año 2023, hemos recibido 482 reclamaciones de calidad de producto:

OTRAS INCIDENCIAS

Otros tipos de incidencias que pueden surgir de nuestra actividad por parte del cliente se incluyen en las siguientes dos clasificaciones los **back order** o **roturas de stock** y **las incidencias de facturación**.

Estamos en situación de **back order** cuando no se puede entregar un pedido completo a un cliente debido a un desabastecimiento de uno o algunos productos.

Tenemos un proceso automatizado para comunicar vía e-mail a los clientes que han realizado un pedido con uno o varios productos en situación de *Back Order*. Mediante este e-mail

se les informa del producto y las unidades en este estado, y la fecha prevista de la recepción de stock, cuando será posible la entrega del pedido.

Por otro lado, **las Incidencias de facturación**, que pueden estar relacionadas o no con el servicio en la entrega, son comunicadas al departamento de finanzas y ocasionalmente al departamento de pedidos. Si el departamento de finanzas es informado de un problema relacionado con una incidencia de servicio en la entrega, esta es transferida al departamento de pedidos, donde se encargan de su inclusión en la plataforma *Salesforce*, de su estudio y del tratamiento de la incidencia, y propone la solución adecuada al departamento financiero a través de la plataforma. La incidencia quedará finalmente registrada en *Salesforce* como un caso más con su correspondiente motivo origen de la incidencia.

	Reclamaciones de incidencias de calidad del producto (2021)	Reclamaciones de incidencias de calidad del producto (2022)	Reclamaciones de incidencias de calidad del producto (2023)
Recibidas	378	374	482
Procesadas	100%	100%	100%
Resueltas (de las procesadas) a 31 de diciembre	86,24%	87,43%	85,062%

Tabla 5: Otras Incidencias

Mensualmente, el departamento de atención al cliente general elabora unos **informes** que

registrar los casos de atención al cliente y de incidencias en el servicio de entregas, teniendo en cuenta variables como el tiempo de respuesta o el seguimiento realizado, destinados a la **métrica de calidad de servicio**. El registro de estos tiempos de respuesta se emite trimestralmente.

En nuestro constante esfuerzo por **mejorar**, hemos establecido equipos multidisciplinarios que se encargan de analizar las situaciones cotidianas que surgen durante nuestras interacciones con los clientes. Buscamos soluciones que se adapten a las cambiantes condiciones y necesidades del mercado, con el objetivo de ser **eficientes** y convertimos en un **socio estratégico y confiable** dentro del ecosistema sanitario nacional.

4.6.2 Medidas de seguridad y salud para los consumidores

En Fresenius Kabi España disponemos de un **Sistema de Farmacovigilancia** para el control de las reacciones adversas que puedan derivarse de la administración de medicamentos y de un **Sistema de Vigilancia** para el control de reacciones adversas derivadas del uso de los Productos Sanitarios y de la administración de Alimentos para Usos Médicos Especiales (AUMES).

Todos los procedimientos de trabajo para la farmacovigilancia y vigilancia están estandarizados y son actualizados periódicamente conforme a las actualizaciones de las normas y los resultados de los análisis de riesgos realizados. Como sistemas vigilantes de

los acontecimientos post-comercialización, **auditamos estos sistemas interna, externamente y por las Autoridades Competentes en cada ámbito.**

Disponemos de una persona responsable de Farmacovigilancia y Vigilancia, cuya principal función es establecer y mantener el sistema en la organización, así como estar a disposición de las autoridades sanitarias las 24 horas del día para inspecciones o consultas relacionadas con la seguridad de los medicamentos, productos sanitarios y AUMES. Asimismo, hay una persona responsable suplente del sistema de vigilancia para cubrir las ausencias del responsable.

En el caso de que exista un problema con un producto **que haga aconsejable avisar a los clientes y/o realizar una retirada de producto**, el departamento de Vigilancia y el departamento de Calidad son los responsables de realizar las gestiones, de cara a la aprobación de la Nota de Seguridad de Campo y/o de la Carta de retirada de producto según proceda.

Es el departamento de **Atencion al Cliente** quien se ocupa de la comunicación a los clientes afectados, de acuerdo con el listado de trazabilidad que recibe del departamento de logística, y del seguimiento de los acuses de recibo y unidades recogidas, y es el **departamento de Pedidos** quien se ocupa de la recogida de las unidades de producto que le son indicadas por el departamento de atención al cliente.

Se entiende por finalizado en atención al cliente una retirada o una Nota de Seguridad de Campo, cuando todos los clientes afectados han sido

informados, han remitido firmado el acuse de recibo correspondiente (solo en el caso de las Notas de seguridad de Campo), han comunicado si disponen de unidades a recoger, en caso afirmativo se ha producido la recogida de unidades del cliente, y se ha procedido a su recepción y confirmación por parte del operador logístico. Toda esta información es recogida por el departamento de Atención a Cliente en soporte informático y es entregada al departamento de Vigilancia al finalizar su actuación.

SISTEMA DE FARMACOVIGILANCIA DE MEDICAMENTOS

Farmacovigilancia incluye todas las actividades relacionadas con la detección, evaluación, comprensión y prevención de efectos adversos o cualquier otro problema relacionado con el uso de medicamentos.

SISTEMA DE VIGILANCIA DE PRODUCTOS SANITARIOS (MEDICAL DEVICES)

Los fabricantes y distribuidores de productos sanitarios estamos obligados a establecer y mantener procedimientos para identificar y monitorizar eventos adversos relacionados con la utilización de estos productos.

SISTEMA DE VIGILANCIA DE AUMES:

Los responsables de la puesta en el mercado de AUMES estamos obligados a establecer un sistema de vigilancia de la salud adecuado a este tipo de productos.

DIGITALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE PRODUCTO (ePI):

Desde Fresenius Kabi España participamos en el proyecto piloto organizado por la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios (Categoría: medicamentos de Uso Humano, Ref.: MUH, 15/2021) para digitalizar el prospecto de los medicamentos de uso hospitalario (ePIL).

El objetivo de este proyecto piloto, que arrancó en enero de 2022, es valorar a nivel nacional el impacto de la **supresión del prospecto en papel**, con el fin de orientar futuras revisiones de la regulación farmacéutica, especialmente teniendo en consideración el avance de las **nuevas tecnologías** y su puesta en marcha en el sector farmacéutico.

En 2023 se llegó a los 18 códigos nacionales sin prospecto, lo que está significando un **impacto positivo para el medioambiente**, así como en **un avance en la digitalización de los procesos para el consumidor**.

VERACIDAD Y RIGOR DE LOS MATERIALES CON FINES PROMOCIONALES Y EDUCATIVOS: MARKETING RESPONSABLE TAMBIÉN RESPONSABLE CON EL MEDIO AMBIENTE

Desde Fresenius Kabi España estamos firmemente comprometidos con **prácticas responsables** en todas las áreas de la compañía. Por ello, ponemos especial énfasis en los **materiales educativos y promocionales** para asegurar que se cumple no sólo con la legislación vigente si no que los medios digitales en los que se apoyan están en línea con las directrices que marca la Autoridad

Competente, que en nuestro caso es la Generalitat de Catalunya.

El **procedimiento de revisión del material promocional de medicamentos, productos sanitarios, productos de nutrición enteral y parenteral** operativo define las actividades, flujo de comunicación y responsabilidades relacionadas con la aprobación, revisión y control de materiales con fines promocionales y educativos de uso externo sobre nuestros servicios y productos, es multidisciplinar. En este procedimiento se incluyen los departamentos de Marketing, Asuntos Reglamentarios y Asuntos Médicos. De este modo aseguramos cubrir todas las áreas diana del material objeto de revisión.

Desde octubre de 2023 el Ministerio de Sanidad confirma mediante una circular que pueden utilizarse los códigos QR en la publicidad de los medicamentos a profesionales sanitarios, en Fresenius Kabi hemos implementado esta posibilidad en nuestros materiales promocionales y educativos.

4.7 Compromiso con la Sostenibilidad

En Fresenius Kabi España, promovemos la creación de valor y el crecimiento económico y social, generando un impacto positivo en el empleo. Buscamos trabajar preferentemente con proveedores locales y cercanos, siempre respetando las normativas y manteniendo la eficiencia. Nuestro compromiso con la mejora de la salud de las personas contribuye al aumento general de la productividad y al desarrollo

personal y profesional de la sociedad. En consecuencia, aportamos a la mejora de la actividad económica y empresarial tanto en nuestras operaciones como en los lugares donde nuestros productos y servicios llegan a los consumidores

4.7.1 Nuestros grupos de interés

En Fresenius estamos involucrados en una amplia red de grupos de interés. Gracias a nuestros intercambios con estos, obtenemos importantes conocimientos e *inputs* que utilizamos para desarrollar continuamente nuestra gestión de la calidad y de la sostenibilidad, así como nuestros procedimientos de reporte.

Nuestros principales grupos de interés son los siguientes:

- Pacientes;
- Empleados;
- Partes interesadas privadas, instituciones, analistas y agencias de rating;
- Instituciones políticas y organizaciones externas en el ámbito de la sanidad y de la salud del paciente;
- Proveedores de productos y servicios y otros socios;
- Mercados;
- Instituciones Universitarias;
- Inversores, analistas y agencias de calificación ESG.

4.7.2 Acciones de compromiso con el Desarrollo Sostenible

Desde hace un par de años, hemos establecido el **Equipo de Responsabilidad Social Corporativa con el objetivo de alinear nuestro modelo de negocio con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU**. Este Equipo, compuesto por 8 personas, se reúnen una vez al mes para establecer, revisar y hacer seguimiento de los objetivos en materia de RSC. Este año, hemos establecido un plan de RSC en el que hemos identificado los siguientes objetivos:

- Lograr la excelencia en cuanto a reciclaje correcto en las oficinas;
- Colaboración con diversas Fundaciones.

Para cumplir con estos objetivos, hemos retirado las papeleras individuales de la oficina para mejorar el reciclaje, se han habilitado contenedores destinados a papel, plástico, residuo, etc. Además, hemos colaborado con varias fundaciones para concienciar sobre los desafíos de la diversidad funcional y sensibilizar a nuestros empleados en este ámbito.

4.7.3 Acciones Comprometidas con los ODS

Durante el ejercicio 2023, hemos llevado a cabo diferentes acciones alineadas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y que constituyen un llamamiento universal a la acción para poner fin a la pobreza, proteger el planeta y mejorar las vidas y las perspectivas de las personas en todo el mundo.

A continuación, detallamos algunas de las iniciativas más relevantes desarrolladas durante el año.



Salud y Bienestar

- En julio de 2023 se celebró la **III Edición de la Carrera Solidaria de las Enfermedades Reumáticas**, esta iniciativa evidencia nuestro esfuerzo como patrocinadores de SORCOM por contribuir al conocimiento de la situación de los pacientes afectados por enfermedades reumáticas, buscando así mejorar su calidad de vida y la de sus familias. La participación en este evento refleja nuestro compromiso con la responsabilidad social corporativa y nuestro apoyo activo a causas benéficas relevantes para la comunidad.
- El 12 de noviembre, respaldamos **la Carrera de la Mujer** al adquirir inscripciones para nuestras colaboradoras y sus familiares. Esta acción tuvo como objetivo respaldar a las mujeres afectadas por el cáncer de mama y recordar la importancia de la búsqueda de la igualdad, inclusión de la mujer en la sociedad y desafío a la violencia machista.



- En junio de 2023 I Edición Torneo de **BASKET Torre Mapfre** en el que Fresenius Kabi hemos participado, quedando cuartos, y conociendo a diferentes personas de otras empresas que trabajan en el mismo centro Torre Mapfre.



- Iniciativa destinada a fomentar un estilo de vida saludable y promover nuestro bienestar. Se ofrecerá una variedad de **frutas frescas todos los martes** en nuestras oficinas.



Educación de calidad, industria, innovación e infraestructura

- Vía el blog de **NutriTalks** proporcionamos educación en salud mediante materiales formativos, cursos, eventos y noticias científicas. Nos enfocamos en facilitar el acceso a información clave para mejorar la educación sobre la salud.
- Impulsamos las **becas LAZOS** que acompañan a los adolescentes con discapacidad y a sus familias hacia la obtención de estudios superiores, promoviendo la continuidad escolar entre los jóvenes con discapacidad que se encuentran en la etapa obligatoria o que la han abandonado prematuramente.



Producción y consumo responsable, Acción por el Clima y Vida Submarina

- Con el objetivo de optimizar nuestras prácticas de reciclaje en la oficina, hemos eliminado las papeleras individuales y en su lugar, hemos implementado contenedores específicos para papel, plástico y residuos banales (rechazo).

4.7.4 Patrocinios, Colaboraciones y Donaciones

Anualmente, realizamos acciones de asociación y patrocinio de las cuales a continuación se

detallan las interacciones que suscitan más interés desde el punto de vista clínico-asistencial desempeñadas en 2023.

- Colaboraciones monetarias en entidades por un valor total de 72.272,84€.

- Colaboraciones en especies en entidades por un valor total de 115.672,34€.
- Patrocinios realizados a entidades por un valor total de 407.086,72€.



SOCIAL

5 Nuestro equipo

Nuestros empleados son el motor de la empresa. Gracias a su dedicación, esfuerzo y habilidades, hemos logrado mantenernos en posiciones de liderazgo en el mercado.

En Fresenius Kabi queremos ser la empresa empleadora de referencia. Por eso se ha desarrollado la **estrategia Vision 2026**. Gracias a esta estrategia, se realizará un cambio de cultura empresarial en términos de cómo la compañía trabaja internamente, cuáles son sus valores cuales son los criterios de la toma de decisiones, y cómo desarrolla la nueva generación de líderes empresariales.

Las condiciones de trabajo de Fresenius Kabi están definidas en las directrices del grupo. En este informe, nos centramos en las siguientes: **el Código de Conducta, la Política de Jornada, Horario y Vacaciones, Política de Trabajo a Distancia, Política de Empresa, el Plan de Igualdad de la Empresa** y el convenio laboral por el que Fresenius Kabi España se rige. A parte de eso, puede haber más directrices y regulaciones internas para trabajadores (incluyendo los colaboradores no asalariados) en los segmentos del grupo, cubiertas por acuerdos colectivos.

5.1 Perfil de la plantilla

Nuestro equipo estuvo formado en 2023 por **444 personas**, dentro del cual el **porcentaje de mujeres se remontó al 49,77%**. Las siguientes figuras informan sobre la distribución de la plantilla total de la empresa por sexo y edad. La distribución de la plantilla total de Fresenius Kabi España en función del sexo y de la edad se desglosa de la siguiente manera:

Distribución de la plantilla por sexo

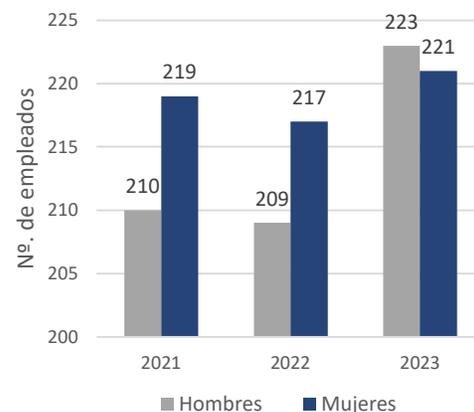


Gráfico 1: Distribución de la plantilla por sexo

Distribución de la plantilla por edad 2023

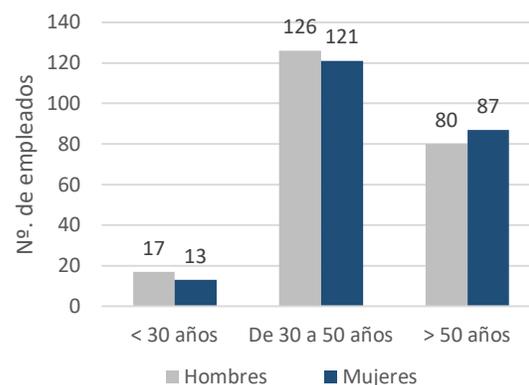


Gráfico 2: Distribución de la plantilla por edad 2023

En la siguiente figura se muestra la distribución de empleados por país de origen:



Gráfico 3: Distribución de empleados por País. Destacar que el 97% corresponde a España y el 1% representa a 2 empleados de Argentina, 2 empleados de Italia y 2 empleados de Perú. El resto de los países indicados solo le corresponde 1 empleado.

En las siguientes tablas se presentan los datos promedio anual de los empleados según con las tipologías de contratos y sexo:

Tipo jornada laboral	Clasif Contrato	Hombre	Mujer	Total general
Completa	Indefinido	204	187	391
	Temporal	8	6	14
Reducida	Indefinido	1	7	8
	Jubilado Parcial	2	7	9
Parcial	Indefinido	2	6	8
	Temporal	2	2	4
	Jubilado Parcial	4	6	10
Total general		223	221	444

Tabla 7: Distribución de Plantilla por tipo de Contrato y sexo 2023

En cuanto a la distribución de la plantilla por tipo de categoría profesional y edad:

	GRUPO 2		GRUPO 3		GRUPO 4		GRUPO 5		GRUPO 6		GRUPO 7		GRUPO 8		GRUPO 00		Total general
	Hombre	Mujer															
< 30 años	5	3	3	3	4		4	5	1	2							30
De 30 a 50 años		7	15	17	18	9	60	60	25	27	6	1		2			247
> 50 años	4	8	13	27	12	10	35	28	7	9	2	1	1	6	4		167
Total general	9	18	31	47	34	19	99	93	33	38	8	2	1	8	4		444

Tabla 6: Distribución de plantilla por Categoría Profesional y Edad

Siguiendo con los promedios anuales de contratos en función de clasificaciones por clasificación profesional.

Desc. categoría	Indefinido			Temporal		Jubilado Parcial		Total general
	Completa	Reducida	Parcial	Completa	Parcial	Reducida	Parcial	
GRUPO 2	11	-	3	7	3	1	2	27
GRUPO 3	54	5	3	6	1	4	5	78
GRUPO 4	44	2	2	-	-	2	3	53
GRUPO 5	189	-	-	1	-	2	-	192
GRUPO 6	70	1	-	-	-	-	-	71
GRUPO 7	10	-	-	-	-	-	-	10
GRUPO 8	1	-	-	-	-	-	-	1
GRUPO 00	12	-	-	-	-	-	-	12
Total general	391	8	8	14	4	9	10	444

Tabla 8: Distribución por tipo de contrato y categoría profesional 2023

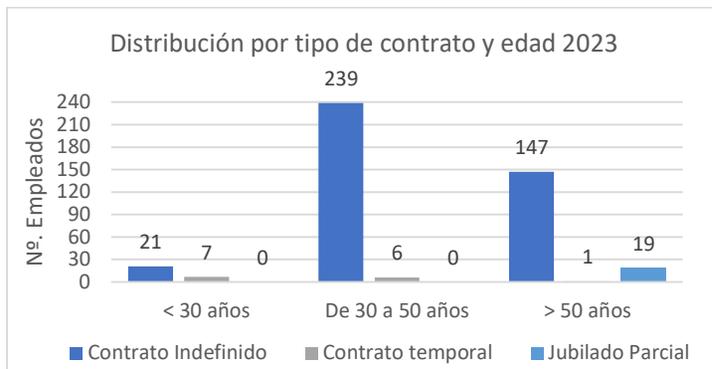


Gráfico 4: Distribución por promedio anual de los tipos de contratos y edad. Año 2023

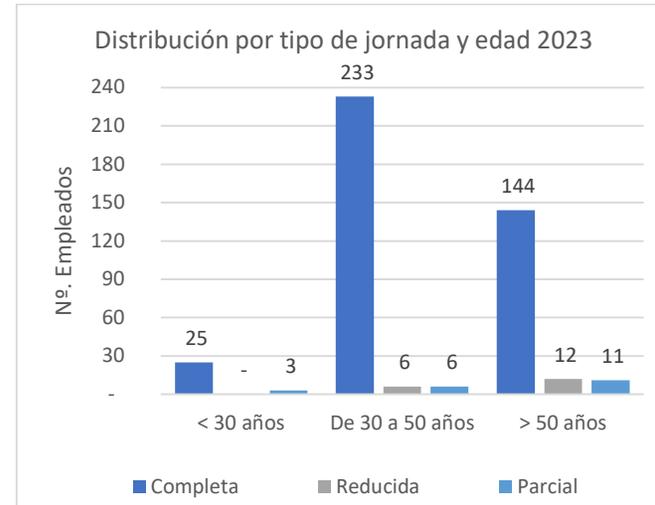


Gráfico 5: Distribución por promedio anual del tipo de jornada y edad Año 2023.

La tasa de rotación del personal del 2023 corresponde a ser 12,84%

Grupo Profesional*	Descripción
00	Personal directivo, decide o participa en aspectos fundamentales de la actividad empresarial.
02	Personal que realiza trabajos auxiliares no específicas y sin cualificación mínima exigible.
03	Personal que realiza tareas procedimentadas y supervisadas, que requieren una cualificación elemental.
04	Personal que realiza tareas procedimentadas y supervisadas, que requieren una cualificación profesional adecuada y aptitudes concretas.
05	Personal que realiza tareas que requieren iniciativa, conocimientos técnicos y pueden suponer gestión de equipos directos o transversales.
06	Personal responsable de gestionar equipos, supervisar tareas y organizar el trabajo. Mando intermedio.
07	Personal responsable de gestionar equipos, supervisar tareas y organizar el trabajo. Mando intermedio con responsabilidad sobre procesos complejos.
08	Personal responsable de gestionar equipos, supervisar tareas y organizar el trabajo. Mando intermedio con responsabilidad sobre procesos

complejos y fijación de objetivos y estrategias en su ámbito.

Tabla 9: Tabla de equivalencia para las categorías profesionales. Para la categorización de los grupos profesionales, se han respetado los grupos definidos por el convenio vigente y aplicable a Fresenius Kabi España

En Fresenius Kabi se ha presentado el proyecto **Vision 2026**, que tiene como objetivo **incrementar y mejorar la competitividad de la empresa y conseguir una nueva cultura corporativa integral**. Para conseguirlo, se van a llevar a cabo una serie de reformas estructurales, en forma de formación y medidas de desarrollo para directivos y empleados. A partir de las nuevas medidas que nacerán de esta iniciativa, Fresenius Kabi pretende **ampliar las actividades de retención de empleados, así como fortalecer la imagen de la marca**.

En cuanto a los datos del ejercicio del 2023, tuvimos un total de **10 despidos**. En la siguiente gráfica, se desglosan entre sexo y categoría profesional. Sin embargo, durante el año se hicieron 20 contrataciones, 9 de ellas siendo mujeres.

A continuación, se presentan los Despidos en el año 2023:

Sexo	Rango Edad	GRUPO 0	GRUPO 2	GRUPO 3	GRUPO 4	GRUPO 5	GRUPO 6	GRUPO 7	GRUPO 8	Total general
Hombre	< 30 años	-	3	1	1	-	1	-	-	6
	De 30 a 50 años	-	-	4	1	7	3	-	-	15
	> 50 años	-	2	2		2	1	-	1	8
Total Hombre		-	5	7	2	9	5		-	29
Mujer	< 30 años	-	3	2	-	1	-	-	-	6
	De 30 a 50 años	-	4	1	-	1	7	-	-	13
	> 50 años	-	-	4	1	3	1	-	-	9
Total Mujer		-	7	7	1	5	8	-	-	28
Total general		-	12	14	3	14	13	-	-	57

Tabla 10: Distribución de Despidos por sexo, edad y clasificación profesional. Año 2023.

Las remuneraciones medias en Fresenius Kabi España por grupo profesional son las siguientes:

Etiquetas de fila	Grupo 0	Grupo 2	Grupo 3	Grupo 4	Grupo 5	Grupo 6	Grupo 7	Total general
Hombre	135.354,46	21.148,42	25.564,17	28.966,40	43.946,51	66.299,18	84.501,56	48.503,35
<30 años		17.445,57	26.055,69	31.184,73	33.639,83	45.000,06		30.456,88
De 30 a 50 años	115.000,00	22.539,68	26.136,22	28.950,51	42.425,00	63.957,31	82.084,29	46.431,25
>50 años	142.987,38	24.155,64	24.798,76	27.964,54	47.923,47	73.815,40	89.336,09	55.112,29
Mujer	125.080,00	19.663,94	24.067,48	27.103,11	43.011,91	58.149,58	103.250,00	40.852,95
<30 años		20.635,82	25.470,99	20.793,50	33.606,28	37.496,03		29.097,21
De 30 a 50 años		19.368,89	25.435,29	28.130,46	42.354,39	56.231,89	119.000,00	41.234,22
>50 años	125.080,00	19.483,90	22.866,18	27.477,91	47.406,03	67.853,10	87.500,00	42.837,37
Total general	132.143,69	20.017,39	24.615,56	28.312,61	43.462,44	62.165,33	87.910,36	44.608,60

Tabla 11: Las Remuneraciones medias por clasificación profesional, sexo y edad del 2023.

En cuanto la retribución de directivos se describe el total a continuación:

Total (€)	1.950.699,64
Hombres	1.186.461,46
Mujeres	697.321,54

En el Grupo Fresenius, las remuneraciones están estrictamente ligadas a la legislación del país en cuestión, o ligadas a los convenios acordados con los respectivos sindicatos. Las remuneraciones son justas e ir ligada con los valores del mercado. Cualquier discriminación en la retribución de cada empleado tiene que ser reportada, ya que no cumpliría con los valores de la empresa.

5.2 Inclusividad y Accesibilidad Universal

Uno de los valores que destaca en nuestra empresa es la inclusividad; es por eso por lo que seguimos muy de cerca la legislación de cada país donde trabajamos y, junto con nuestro **Código de Conducta**, el cual se actualizó en julio del 2023, nos comprometemos a ofrecer unas buenas condiciones de trabajo a personas con discapacidad. Este grupo no sólo incluye a personas con movilidad reducida o algún tipo de discapacidad cognitiva, sino que también cuenta con supervivientes de cáncer, diabetes, reuma, depresión, o enfermedades cardiovasculares.

Durante el 2023, y como explica la tabla a continuación, la **plantilla contaba con 12 personas** con un grado igual o superior al 33% de discapacidad:

Distribución de empleados con discapacidad



Gráfico 5: Distribución de empleados con discapacidad año 2023. Nota: Sólo se consideran las personas con grado igual o superior al 33%.

En cuanto a la Accesibilidad Universal, en la sede de Fresenius Kabi España en Barcelona están habilitadas las puertas de acceso para el ancho de las sillas de ruedas, y los ascensores también disponen de sistemas para facilitar la marcación del piso al que la persona se dispone a ir. El ascensor cuenta con un botón de ayuda que también está en braille.

5.3 Conciliación

En Fresenius Kabi España contamos con la **Política de Jornada, Horario y Vacaciones**, cuyo objetivo es establecer el marco en materia de horario y jornada de trabajo, calendario laboral, proceso de solicitud, control y autorización de vacaciones.

Esta política aplica la jornada de trabajo efectiva según establece el Convenio Colectivo de la

Industria Química, que, en el cómputo anual, es **de 1.752 horas**, con una distribución habitual y semanal de 40 horas. En las oficinas centrales, para estas 40 horas se aplica la siguiente flexibilidad:

De lunes a viernes:

Jornada	8 horas, con una jornada mínima de 6 horas
Entrada	De 7:30 horas hasta las 9:30 horas.
Mediodía	De 13:00 a 15:30 horas, con un mínimo de 30 minutos
Salida	A partir de las 16:30 horas y hasta las 19:30 horas, en función de la hora de entrada y tiempo destinado al descanso del mediodía, habiendo cumplido la jornada mínima diaria.

Los viernes y vísperas de días festivos detallados en cada calendario anual, tendrán consideración de jornada especial, pudiéndose efectuar jornada continuada (con un mínimo de 6 horas de presencia), siendo la hora de salida a partir de las 14:30 horas.

En esta política también se informa sobre los principales motivos de ausencias contemplados o las situaciones especiales en las que el trabajador/a puede ausentarse o disminuir su jornada laboral.

En el caso de las vacaciones, los días se calculan anualmente en función del calendario laboral de cada Comunidad Autónoma y/o Centro de Trabajo, y se comunican a través de nuestro

departamento de Recursos Humanos cada año y durante el mes de enero. Existe la posibilidad de solicitar medios días de vacaciones, debiéndose realizar las 4 horas de trabajo efectivo dentro del horario establecido de presencia de mañana (de 9 horas a 13 horas) o tarde (de 14 horas a 18 horas).

Además, y como beneficio adicional, ofrecemos **hacer festivo el día del cumpleaños del trabajador/a**, en las siguientes condiciones:

- Se considerará día festivo cuando coincida con un día laborable.
- Si coincide con un festivo nacional, autonómico o local, se disfrutará el día laborable inmediatamente siguiente.

Para **potenciar las medidas de flexibilización y conciliación laboral**, damos la oportunidad a las personas que trabajan en las oficinas centrales de Madrid y Barcelona de **poder desarrollar sus funciones laborales desde casa o a distancia**. Para ello, tenemos una política que establece el marco de actuación en esta materia, e implanta las medidas necesarias.

Con tal de promocionar la flexibilidad, pero seguir teniendo la oportunidad de trabajar en equipo y fomentar la cohesión entre empleados, esta política establece que **se puede trabajar a distancia un día a la semana**, siendo lunes o viernes, y pudiéndolo cambiar por el otro día siempre y cuando se acuerde con el responsable. Los martes, miércoles y jueves son jornadas de presencia obligatoria para todo el equipo, a excepción de dos días más al mes donde se puede trabajar a distancia y pueden escogerse estos días: martes, miércoles o jueves.

Con el fin de garantizar el derecho a la **desconexión digital**, la modalidad de trabajo no modifica la distribución horaria detallada en la Política de Horario, Jornada y Vacaciones de Fresenius Kabi España o los acuerdos individuales existentes, respetando en todo momento los límites horarios y descanso previstos.

Otra política que ayuda a fomentar la conciliación de los empleados sería el uso de los Tiquet Restaurant, que sólo se aplica a los trabajadores a tiempo completa con jornada partida.

Los muchos beneficios sociales de los que pueden gozar nuestras personas trabajadoras se resumen en la siguiente tabla:

Plaza de aparcamiento	Póliza de Salud	Póliza de Vida, en función del grupo profesional	Vehículo de empresa
1/2 día de vacaciones	Fraccionar en horas 1 día de vacaciones	Jornada seguida viernes y vigilias	Política de trabajo a distancia
Sant Jordi Día libre	RSC Taller de Navidad de Sensibilización	Participar en la carrera de la mujer	Torneo de pádel
Antigüedad (mejora convenio)	100% complem. IT ¹	Uso privativo de vehículo por maternidad	Formación como retribución flexible
Tique Restaurant	Subvención de comidas	Horario Flexible	Fruta en la oficina 2 días a la semana
Café	Cena de Navidad	Jornada Deportiva INEF	Afterworks en Torre Mapfre
Guardería como retribución flexible	Tiquet de transporte por retribución flexible	Actividades Deportivas en Torre Mapfre	

1. Durante el periodo que las personas están de baja médica (incapacidad temporal), la empresa complementa las prestaciones por enfermedad hasta el 100% del salario

Estos beneficios se distribuyen en función de la posición/categoría/ubicación o pactos individuales.

En cuanto al absentismo en nuestra empresa, en caso de que la persona trabajadora requiera realizar de un permiso que no conste como retribuido en el convenio colectivo:

- Personal de producción: recupera las horas en otro día o bien realiza un cambio de horario.
- Personal de oficina: Se ciñe a las medidas recogidas en la política de jornada y horarios.

5.4 Durante el 2023, se han registrado 37.824 horas de absentismo, teniendo en cuenta que el método de cálculo se ha realizado sin las bajas maternales ni paternales. Velando por la salud y seguridad laboral

La seguridad en el trabajo y la salud de los empleados y clientes de Fresenius Kabi es el pilar fundamental de la empresa. El objetivo es prevenir todos los accidentes que tengan algún tipo de relación con el trabajo. Es por eso por lo que nos hemos marcado unas directrices a seguir, que siguen estos principios:

- Implementar las medidas necesarias para asegurar una buena salud y seguridad de los empleados;
- Ofrecer a los empleados información, formación y una guía actualizada sobre buenas prácticas para prevenir accidentes;
- Asegurar una mejora continua;
- Prevenir incidentes que estén relacionados con el trabajo, enfermedades, y otras situaciones que puedan afectar negativamente al empleado;
- Llevar a cabo simulaciones para las actividades rutinarias y no rutinarias;

- Cumplir con los requisitos legales del país donde se actúa;
- Tener un buen control y hacer una correcta manipulación de sustancias peligrosas.

En **Fresenius Kabi España** estamos certificados en la norma **ISO 45001**, donde tenemos integrado nuestro sistema junto con la ISO 14001 en gestión medioambiental con el alcance para **la planta de producción de Vilassar**. La compañía dispone de un conjunto de procedimiento que recogen todos los puntos de las normas ISO para dar cumplimiento a éstos a todos os niveles de la compañía. Igualmente, en materia de salud y seguridad disponemos de otros procedimientos más específicos.

La responsabilidad de la seguridad y la salud en la empresa depende de cada filial del grupo; en la planta de producción **tenemos nuestro propio Comité de Salud y Seguridad** en el empleo formado por tres integrantes la organización y tres delegados de prevención, a través del cual se aplica la legislación nacional, autonómica y local, además de las políticas internas convenientes. El Comité se reúne trimestralmente donde se tratan los diferentes temas de Salud y Seguridad respectivamente.

La Seguridad y la Salud, en cuanto a responsabilidades, se gestiona mediante un **Servicio de Prevención Ajeno** se dispone de dos responsables de HSE y un técnico de HSE, que gestionan los temas internos, juntamente con el Servicio de Prevención Ajeno, de vigilancia de la salud, seguridad y medio ambiente.

Además, el convenio de Industria Química cuenta con unas medidas estrictas referentes a

la Seguridad y Salud en el trabajo que, tal y como obliga el convenio, se han integrado en el sistema general de gestión de la empresa, tanto en el conjunto de las actividades como en todos los niveles jerárquicos, a través de la implantación y aplicación de un **Plan de Prevención de Riesgos Laborales**.

Los **objetivos que nos marcamos en materia de Salud y Seguridad** son reducir el índice de Frecuencia, reducir el Índice de Gravedad consolidando la ISO 45001 y mejorando la cultura de la seguridad, además de tener 0 accidentes graves.

Existen **formaciones e información específica en materia de Prevención de Riesgos Laborales para los empleados**. Asimismo, durante el 2023, se ha implementado un programa denominado 'Tours de Seguridad', en el cual los líderes de cada área coordinan la observación detallada de tareas específicas. Este proceso permite evaluar de manera conjunta con los trabajadores los posibles riesgos inherentes, identificando oportunidades de mejora y estrategias para reducir dichos riesgos. Este programa se desarrolla mensualmente, llevándose a cabo entre 1 y 2 visitas, como parte de nuestro compromiso continuo con la seguridad laboral.

En cuanto a accidentes en el trabajo con baja, no ha habido ningún accidente laboral en las oficinas de Madrid y Barcelona.

Índices de siniestralidad en la planta de producción:

- Índice de frecuencia: 15,7
- Índice de gravedad: 159,9

Los accidentes con baja se distribuyen:

- Hombres: 4 ACB
- Mujeres: 1ACB

5.5 Apuesta por la formación

En Fresenius Group, fomentamos el desarrollo profesional en un entorno dinámico e internacional. Una variable muy importante que ayuda al crecimiento de la empresa es el constante aprendizaje de nuestros empleados, su curiosidad, y las ideas que puedan salir de estos nuevos conocimientos. Cada grupo dentro de Fresenius Group tiene sus propias directrices en cuanto a formación, pero **contamos con una formación global obligatoria para todos trabajadores sobre el Código de Conducta, Gestión de Calidad, Gestión Medioambiental, Salud Laboral y Seguridad en los sectores de actividad.**

Siguiendo con la explicación anterior, en España contamos con procesos formativos globales, regionales y locales. En Fresenius Kabi España, se cuenta con un **plan de formación** diseñado por la Dirección General, la Dirección Técnica, las y los responsables de cada Área/Departamento, Recursos Humanos y la Representación de Trabajadores y Trabajadoras. Las horas de formación por categoría profesional han sido las siguientes:

GRUPO PROFESIONAL	HORAS
BECARIO/A	203
Grupo 00	399,5

Grupo 02	78
Grupo 03	392,5
Grupo 04	706
Grupo 05	2520
Grupo 06	2210
Grupo 07	279
TOTAL	6788

Tabla 12: Horas de Formación

5.6 Por la igualdad y diversidad

Como empresa multinacional, contamos con empleados internacionales que promueven la cooperación interdisciplinaria y multicultural. Esta diversidad ofrece una perspectiva global que beneficia el crecimiento de la empresa. En Fresenius Kabi España, defendemos la igualdad de oportunidades y rechazamos cualquier forma de discriminación basada en características como color de piel, creencias, ideología política, género, edad, nacionalidad, orientación sexual, antecedentes étnicos, condición física o apariencia. Los empleados cuentan **con formación sobre ello mediante el Código de Conducta**, donde están plasmados los valores sociales y de diversidad de la empresa. Este es vinculante a todos los trabajadores, y los responsables de cada departamento y ejecutivos tienen la responsabilidad de actuar como ejemplos y representantes de los valores de igualdad de la empresa. La igualdad en Fresenius Kabi no sólo se defiende en el ambiente de trabajo sino también en los procesos de aplicación, selección y desarrollo de procedimientos.

Para posibles violaciones del Código de Conducta, desde la matriz contamos con **unas directrices específicas de actuación, así como sistemas de denuncia**. Pese a que cada trabajador puede contar con su superior inmediato o el departamento de Recursos Humanos para denunciar cualquier violación de los principios de la empresa, también contamos con un **canal de denuncia** online, disponible en varios idiomas, que respeta el anonimato del trabajador para que este se siente cómodo y libre a la hora de actuar.

Además, en Fresenius Kabi España estamos comprometidos con garantizar un entorno laboral en el que se respeta la dignidad de la persona y los derechos y valores establecidos por la Constitución Española, el Estatuto de los Trabajadores y demás leyes integrantes del ordenamiento jurídico español. Por ello, existe un **Protocolo de Prevención de Acoso Laboral** con el objetivo de prevenir y erradicar las situaciones discriminatorias por razón de género, constitutivas de acoso, en su modalidad de acoso sexual y acoso por razón de sexo.

El protocolo está articulado en torno a dos ejes o aspectos fundamentales: **la prevención del acoso y la reacción empresarial frente a las denuncias por acoso recibidas**. Dicha articulación conlleva la toma de dos tipos de actuaciones por parte de la sociedad, contempladas en el protocolo. Por un lado, el establecimiento de medidas orientadas a prevenir y evitar situaciones de acoso y, por otro lado, el establecimiento de un procedimiento interno de actuación para los casos en que se produzca una denuncia.

Finalmente, en Fresenius Kabi España estamos comprometidos con el establecimiento y desarrollo de políticas que **integren la igualdad de trato y de oportunidades entre hombres y mujeres**, sin discriminar directa o indirectamente por razón de sexo. De igual modo, buscamos impulsar y fomentar medidas para alcanzar la igualdad real y efectiva entre hombres y mujeres en el seno de nuestra organización. Por estos motivos, contamos con un **Plan de Igualdad** cuya vigencia es de 2020 a 2024 en el que se detallan las medidas adoptadas para promover la igualdad efectiva en todos los centros de trabajo.

Su misión es velar para que no exista ninguna brecha salarial así como comunicar, informar, formar, difundir y afianzar el principio de igualdad de trato y oportunidades, la diversidad, la inclusión social y la sensibilización frente a la violencia de género. Incluye igualmente un diagnóstico con las conclusiones de la situación de igualdad dentro de la sociedad.

Según este diagnóstico, el porcentaje de la brecha salarial se hace el cálculo matemático entendido como la diferencia entre la remuneración media de los hombres y las mujeres sobre la remuneración media de los hombres del año 2023 que se sitúa en el **1,93%**, dato muy favorable, ya que la normativa legal establece que hasta un 20% se considera que existe equilibrio.

5.7 Diálogo social

Fresenius Kabi entiende que tener una comunicación fluida con todos los empleados, promover la escucha activa, y tener una cultura de feedback es primordial para poder crecer

interna y externamente, ya que se obtiene un amplio abanico de ideas esenciales para una buena salud de la empresa.

Los diálogos y feedback entre empleados y ejecutivos en 2023 se mantuvieron **generalmente en la Intranet**. Mediante esta vía los empleados también pudieron recibir mensajes de temas relevantes en forma de vídeo del CEO. Además, y por tercer año consecutivo, Fresenius Kabi organizó **unas encuestas a los empleados** para medir el grado de satisfacción, obtener información valiosa sobre los procesos empresariales, y aumentar la fidelidad a la empresa. Los temas que destacaron más en la última encuesta fueron una dirección estratégica más clara, una mejora de procesos internos y toma de decisiones, y una mejora en los procesos de selección de managers y especialistas. Fresenius Kabi ya cuenta con una hoja de ruta y con unas acciones para mejorar todos estos puntos, demostrando una vez más la importancia y el tiempo que se destina a mejorar el diálogo dentro de la empresa y tener en cuenta todas las opiniones.

A través de la Intranet y otros medios digitales, la unidad de negocio también realiza revisiones anuales del talento de los empleados, estableciendo un diálogo estrecho entre empleado y superior, así como también siguiendo la carrera de la persona dentro de la empresa, sus logros del año, y los objetivos del futuro.

La organización del diálogo en Fresenius Kabi España parte también del **XX Convenio colectivo general de la Industria Química** (código de convenio nº. 99004235011981), que

fue suscrito con fecha 10 de mayo 2021, de una parte, por la Federación Empresarial de la Industria Química Española (FEIQUE) en representación de las empresas del sector, y de otra por los sindicatos UGT-FICA y CC.OO. de Industria en representación de los trabajadores. En este convenio se establecen entre otros temas:

- Salarios Mínimos Garantizados;
- Jornada máxima anual y su distribución;
- Periodo de prueba;
- Modalidades de contratación;
- Grupos Profesionales y régimen de clasificación profesional;
- Régimen disciplinario;
- Normas mínimas en materia de medio ambiente y seguridad y salud en el trabajo;
- Movilidad geográfica.

En el convenio también se establecen las premisas de diálogo social en situaciones distintas, como, por ejemplo, en la introducción de nuevas tecnologías que pudieran suponer una modificación sustancial de condiciones de trabajo o las condiciones del trabajo a distancia y teletrabajo. Además, el trabajador podrá consultar las casuísticas por las que se podrían conceder licencias, excedencias, suspensiones de contrato, reducciones y adaptaciones de jornada.

En 2023, el 100% de nuestros empleados estuvieron cubiertos por el convenio colectivo.

	Personal adherido a Convenio Fresenius Kabi	Vigencia
2020	415	2018 – Julio 2021
2021	429	Julio 2021 – Diciembre 2023
2022	426	Julio 2021 – Diciembre 2023
2023	444	Julio 2021 – Diciembre 2023

Tabla 13: Personal adherido al convenio



MEDIO AMBIENTE

6 Respetuosos con el Medio Ambiente

Como Grupo sanitario, es nuestra responsabilidad de proteger el medio ambiente minimizando los impactos medioambientales. Con este fin, identificamos y evaluamos los peligros potenciales tomando las medidas necesarias para proteger el medio ambiente. Buscamos un enfoque medioambiental integrado para el Grupo Fresenius y que fomente una visión equilibrada en todas las funciones con respecto a los aspectos medioambientales relevantes.

En el análisis de materialidad de Grupo se identificó como asuntos materiales relevantes en gestión medioambiental para la estrategia interna de la compañía la lucha contra el cambio climático, la gestión del agua, la gestión de residuos y la gestión de la energía

6.1 Gestión Medioambiental

A nivel Grupo en Fresenius Kabi, nos comprometemos a incorporar los requisitos nacionales e internacionales en las directrices internas, asegurando el cumplimiento tras la integración y certificación del **sistema de gestión integrado en calidad, el medio ambiente y la seguridad y salud en el trabajo**, que permite satisfacer los estándares en dichos ámbitos y cumplir con las expectativas de nuestros clientes.

En Fresenius Kabi España, el alcance de nuestro sistema integrado es nuestra planta de

producción de Vilassar con mayor impacto medioambiental.

NUESTRO ENFOQUE

En Fresenius Kabi España analizamos nuestro impacto en los aspectos medioambientales materiales en la producción y en la logística. Evaluamos las tendencias y adaptamos nuestras actividades para apoyar al **desarrollo sostenible** y lograr un **cambio de modelo productivo** basado en el uso eficiente de los recursos naturales, minimización en la generación de residuos y reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero.

Por esta razón, en Fresenius Kabi España apostamos por **una transición hacia una economía verde** a largo plazo de nuestro negocio.

CERTIFICACIONES Y COMPROMISO

Como compañía comprometida y responsable, nuestra planta de producción de Vilassar cuenta la certificación de la norma **ISO 14001 Gestión Medioambiental**. Asimismo, la planta trabaja bajo los estándares de la norma **ISO 50001 Gestión Energética**, habiendo superado los distintos procesos de auditoría interna, tras los cuales estamos a la espera de ser incluidos en la certificación multicentro del Grupo Fresenius Kabi.

En nuestra gestión medioambiental y energética, un equipo interno de especialistas realiza un seguimiento mensual para detectar cualquier desviación e iniciar un análisis de la causa raíz que se evalúa y, en caso necesario, aplicar medidas correctivas o preventivas.

Nuestro Sistema de Gestión Integrado está basado en los siguientes principios:

- Asignación clara de responsabilidades;
- Personal cualificado y correctamente formado;
- Monitorización continua de la seguridad del producto y paciente;
- Procedimientos transparentes y documentados;
- Procesos controlados;
- Lograr el total cumplimiento regulatorio;
- Mejora continua;
- Mantener un sistema de gestión eficaz;
- Satisfacer y superar las expectativas de pacientes, donantes y usuarios;
- Sostenibilidad ambiental;
- Prevención de riesgos laborales.

Los objetivos marcados para el sistema de gestión medioambiental se centran en la mejora del rendimiento medioambiental y energético. Nos dedicamos activamente a optimizar nuestras operaciones de producción, con el propósito de reducir significativamente el consumo de energía y agua, así como minimizar la generación de residuos y emisiones. Además, implementamos prácticas conforme a la gestión energética según la norma ISO 50001, con el fin de perfeccionar la eficiencia en este ámbito. Contamos con indicadores específicos para monitorizar y evaluar los diversos aspectos relacionados con estos objetivos.

También se llevan a cabo mediciones de ciertos aspectos ambientales en aguas residuales, emisiones a la atmósfera o monitoreo mensual de la generación de residuos peligrosos y no peligrosos.

Las **auditorías internas realizadas de forma periódica** respaldan la verificación de datos, asegurando que nuestras actividades de protección del medio ambiente se ajustan a las directrices internas y normativa. Asimismo, anualmente llevamos a cabo la **auditoria de requisitos legales**.

Los **principales riesgos** ambientales se gestionan mediante nuestro procedimiento interno de Aspectos Ambientales, que incluye la evaluación de riesgos y oportunidades. Los principales aspectos ambientales para destacar serían los consumos energéticos, el consumo de agua y el consumo de polietileno.

Además, hay otra metodología para identificar riesgos tales como las inspecciones en las zonas de residuos que se realizan semanalmente y permiten evitar problemas de segregación de residuos o algún posible vertido.

También se realiza una inspección anual en las zonas de Almacenamiento de Productos Químicos que permiten evitar riesgos como posibles vertidos o incompatibilidad entre productos almacenados.

Por último, se realizan investigaciones de todos los incidentes ambientales que puedan ocurrir, a través de la metodología Fish Bone y 5 why se identifican las principales causas y permite planificar acciones preventivas y correctivas para evitar riesgos futuros.

La responsabilidad de la gestión medioambiental está regulada por los respectivos comités o direcciones del Consejo de Administración.

Disponemos de un **Comité de Medio Ambiente y Energía**, integrado por nueve personas, donde se llevan a cabo reuniones trimestrales para tratar los riesgos o incidentes que podrían tener un impacto significativo en el negocio operativo y analizar los posibles puntos vulnerables desde el punto de vista medioambiental y de energía en nuestra planta de producción. Después de ello, se toman las decisiones estratégicas oportunas orientadas al cumplimiento de nuestros objetivos marcadas en nuestra **Política Integral**.

Los objetivos que contempla esta política son:

- Alcanzar un alto nivel de calidad y comportamiento ambiental mediante la mejora continua del Sistema Integrado, a través de los objetivos establecidos anuales;
- Cumplir con la legislación vigente y requisitos internos de Fresenius Kabi;
- Prevención y reducción de impactos medioambientales generados por nuestra actividad;
- Seguimiento y control en materia ambiental, haciéndolo extensivo a proveedores y subcontratistas;
- Fomentar comportamientos ambientales adecuados con formaciones de sensibilización a nuestra plantilla;
- Proporcionar los recursos necesarios para la mejora continua en nuestros Sistemas integrados de calidad y medio ambiente.

En Fresenius Kabi España se cuenta con un Seguro de Responsabilidad Civil que incluye

cobertura correspondiente a Responsabilidad Civil por un importe de 1.000.000€.

En relación con los recursos económicos destinados a la prevención de los riesgos medioambientales, se ha definido con un importe anual del 2023 de 65.800€ para el control y gestión de los residuos, software de supervisión de los requisitos legales, auditorias, entre otros aspectos.

Y referente al principio de precaución, en la organización se disponen implantadas pautas para intentar evitar impactos significativos en el medioambiente, así como haciendo un control, análisis y mediciones de los vertidos de agua, gestión de las emisiones, así como una correcta gestión de los residuos, entre otras buenas prácticas ambientales.

Desde Fresenius Kabi España también esperamos de nuestros proveedores un manejo cuidadoso y responsable de la naturaleza y nuestros recursos; esto se establece en el **Código de Conducta de Proveedores**. Además, desde 2021, en nuestro sector tenemos en cuenta criterios de sostenibilidad en los procesos de toma de decisiones para nuevos proyectos, como el desarrollo de productos o ampliaciones de capacidad.

6.2 Lucha contra el Cambio Climático y Prevención de Contaminación

La eficiencia energética y la mitigación del cambio climático son aspectos fundamentales de la estrategia medioambiental del Grupo Fresenius.

Para 2023, en nuestra **planta de producción en Vilassar de Dalt** nos marcamos objetivos con el foco de mejorar nuestra eficiencia energética, para el próximo ejercicio estableceremos objetivos medioambientales para el resto de las sedes, como la implantación de la ISO 14001 en la zona de Marketing Unit.

Los principales objetivos marcados desde la planta de producción son:

- Mejorar la eficiencia hídrica en un 5,06% respecto al año anterior.
- Reducir las emisiones de GEI en un 1% respecto al año anterior.
- Mejorar la eficiencia en 4,2% la cantidad de aguas residuales;
- Mejora la eficiencia en 0,4% la generación de residuos peligrosos;
- Mejorar la eficiencia en 5% la generación de residuos no peligrosos

Para alcanzar los objetivos, en el segmento de negocio nos centramos actualmente en el abastecimiento de energía renovable, que incluye la compra de energía certificada como verde y medidas de eficiencia energética. Actualmente, se están evaluando otras medidas para reducir las emisiones, como la optimización de procesos, y las evaluaciones tecnológicas. El enfoque basado en el mercado tiene en cuenta la energía generada como parte de acuerdos contractuales, como la compra de energía renovable.

En Fresenius Kabi España nuestro objetivo en la **gestión de la energía y la protección del clima** es ir más allá del marco legal para identificar formas de minimizar el impacto sobre el medio

ambiente y aplicarlas en nuestros enfoques de gestión. En 2022 y 2023, nuestros esfuerzos se centraron en el sistema de gestión energética de la norma ISO 50.001 para la planta de producción en Vilassar de Dalt, y se ejecutaron **las medidas para mejorar el rendimiento energético y evitar el uso excesivo de energía**, consiguiendo superar la auditoría y certificarse. Las oportunidades clave son reducir la energía y las emisiones en proporción al volumen de las actividades de producción. Los objetivos y las metas energéticas se detallan dentro de nuestra política integrada.

En 2023, el enfoque de gestión y la estructura de nuestro gobierno en Fresenius Kabi se mantuvieron como se informó en 2021. Los progresos se centraron en aumentar la eficiencia energética y reducir las emisiones de CO2 en proporción al volumen de sus actividades de producción.

Las medidas llevadas a cabo para adaptarnos a las consecuencias del cambio climático son:

- La Planta de Producción de Vilassar únicamente cuenta con un foco emisor, la caldera, al cual se le realizan controles y no se sobrepasan los límites de emisión a la **atmósfera**.
- El edificio para las oficinas centrales cuenta con **certificación energética**. Fresenius sigue invirtiendo en nuevos edificios y modernizaciones que cumplen las últimas normas energéticas y requisitos legales. La Torre MAPFRE de Barcelona dispone de Certificado LEED GOLD garantizando que cumple con elevados estándares de

- sostenibilidad en relación con el ahorro energético, eficiencia en el uso de agua y reducción de emisiones de CO₂, entre otros aspectos. **El edificio dispone** de sistemas de monitorización y gestión encaminados a lograr un consumo eficiente del agua y de la energía.
- En la planta de producción, nuestro consumo eléctrico tiene **origen de energía renovable** mediante la instalación de placas solares, para impulsar el aumento de la proporción de energía renovable en el consumo total de energía. Desde la puesta en marcha se ha llegado durante el ejercicio anterior a finalizar la segunda fase, para dicha fase del proyecto se ha invertido 115 mil euros.
 - En Fresenius Kabi (Planta de producción y oficinas), podemos destacar la **utilización de la tecnología LED** en lugar de iluminación convencional en toda la planta y el uso de temporizadores de luz y sensores de movimiento en ciertas zonas.
 - En ambos centros impulsamos la **Movilidad sostenible** con medidas de metodología de trabajo mixta (teletrabajo) con un 30% sobre el total de la jornada, fomentamos el empleo local en Planta de Producción, disponemos de aparcamiento para bicicletas y patinetes para el fomento de vehículos más sostenibles en el traslado al trabajo, etc.
 - Presentamos la contratación de gestores de **residuos autorizados** tanto en la Planta de producción y oficinas, seleccionándolos según su proximidad a la planta o sus capacidades para mejorar los tratamientos existentes de residuos. Y de igual manera, hemos adoptado prácticas sostenibles en la gestión de envases mediante la compra de bidones reutilizados, los cuales son recolectados por el mismo gestor en los días asignados para la recogida. Además, disponen de contenedores para la segregación de residuos en todas las áreas.
 - También en ambos centros hemos incorporado la utilización de papel reciclado en nuestras impresoras.
 - Para abordar la cuestión del **ruido ambiental** generado por la planta de Vilassar de Dalt, los criterios establecidos no superan los valores límites de inmisión sonora a raíz de la instalación de paneles de insonorización, contribuyendo así a minimizar el impacto acústico en el entorno.
 - En cuanto a la **contaminación lumínica**, desde la Planta de Producción controlamos, a través de una plataforma especializada, todos los requisitos legales. En este sentido, disponemos de un Plan de Mantenimiento de las instalaciones y de los aparatos de iluminación exterior en base al cual realizamos un seguimiento del estado de los alumbrados. Estos se sustituyen antes de agotarse siguiendo los criterios de eficiencia energética y prevención de la contaminación lumínica establecidos en la normativa.
 - Además, se presenta un **sistema de Nanofiltración** para recuperar agua de rechazo del proceso de osmosis de la Planta de Vilassar, la cual corresponde a ser una inversión de 129 mil euros. También, se llevan a cabo controles mediante analíticas de las aguas residuales y nunca aparecen los resultados fuera de límites

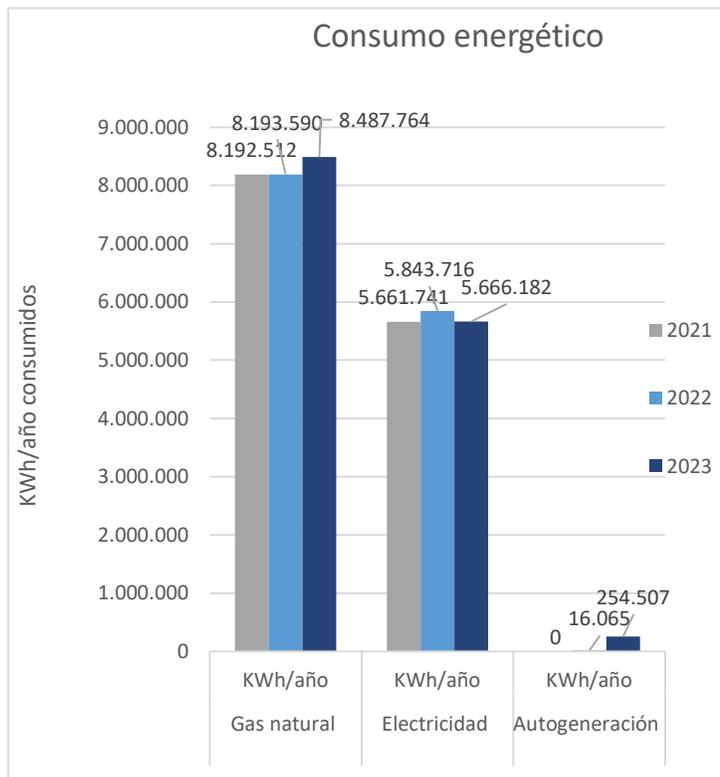
GESTIÓN DE LA ENERGÍA

Dado que la actividad que desarrollamos en Fresenius Kabi España se concentra principalmente en dos localizaciones, nuestra planta de producción en Vilassar de Dalt y la sede oficial en Torre Mapfre en Barcelona, cabe distinguir las medidas adoptadas en materia de uso sostenible de los recursos de cada una de ellas que hemos descrito durante todo el Informe.

A continuación, especificamos los consumos energéticos de nuestros dos principales localizaciones:

Consumo energético (MU)	
TOTAL 2023:	167.881 kWh

Tabla 14: Consumo energético de la zona de las Oficinas



En relación con los datos del último ejercicio de la Planta de Vilassar, es destacable como se consiguió una reducción del 3,37% del consumo de energía eléctrica en comparación el año anterior, debido a la puesta en marcha de todo el proyecto de instalación de placas solares. Además, la energía consumida directamente de red proviene de energías renovables y tenemos certificado de ello. Sin embargo, hubo un incremento del 3,96% del consumo de gas natural a raíz de haber fabricado más volumen de

soluciones estándar de 500 MI, hecho que consume mucho más vapor y por lo tanto aumenta el consumo de gas natural que utiliza la caldera.

El enfoque del sistema de gestión de energía en Fresenius Kabi España se centra en mejorar el rendimiento energético y prevenir el uso excesivo de energía tratando de reducir energía y emisiones en proporción al volumen de producción.

En nuestra planta de Vilassar de Dalt, calculamos nuestra huella de carbono mediante la herramienta de la calculadora del Ministerio para la Transición Ecológica para el Alcance 1 y 2:

	2022	2023
Alcance 1 (Tn CO² eq)	1.630	1.732
Alcance 2 (Tn CO² eq)	0	0

Tabla 15: Cálculo de la Huella de Carbono de la PU en 2023.

Destacar que las emisiones del alcance 2 se registran como 0 CO₂ eq, dado que nuestra organización cuenta con un certificado de energía renovable. Este certificado respalda el uso exclusivo de fuentes de energía limpia en nuestras operaciones, lo que nos permite eliminar por completo las emisiones indirectas asociadas con la generación de electricidad adquirida.

6.3 Uso sostenible de los recursos

GESTIÓN DEL AGUA

Desde nuestra organización **consideramos el agua como una materia prima esencial gestionando con** responsabilidad este recurso escaso y vital. Trabajamos con sistemas de gestión y control para garantizar que la calidad del agua cumple los requisitos normativos internos y externos. El principal uso del agua en nuestra organización es en la planta de producción.

El objetivo de nuestra gestión del agua es, por tanto, no sólo garantizar la máxima calidad y suficiente disponibilidad de agua dulce, sino también evitar contaminar innecesariamente las fuentes de las que obtenemos el agua o en las que vertemos nuestras aguas residuales. El consumo de agua de Fresenius Kabi España procede del suministro municipal, donde hemos implantado procedimientos de gestión de riesgos aplicables que entran en acción si se detectan impurezas o si la calidad del agua no cumple las normas establecidas, y la extracción de pozos. Las medidas de gestión del agua tienen en cuenta la reducción de los volúmenes de agua de consumo y aguas residuales, y controlan la calidad y la extracción autorizada de agua y el vertido de aguas residuales.

A nivel de Grupo se pide a las plantas de fabricación que incluyamos el estrés hídrico y otros tipos de riesgos aplicables relacionados con el agua, como sequías o lluvias torrenciales, en sus evaluaciones de riesgos y que

establezcan medidas en caso de que se identifique un riesgo. Las plantas de fabricación certificadas bajo la norma ISO 14.001 debemos mejorar anualmente nuestro comportamiento medioambiental, incluido el consumo de agua. Además, **nuestro Global Competence Cluster (GCC)** apoya a las plantas de fabricación en su gestión del agua como recurso escaso. Las prácticas de gestión se comparten entre las plantas y los proyectos de ahorro de agua se fomentan continuamente. De este modo, pretendemos aumentar la eficiencia en el uso del agua.

En 2023, en nuestra planta de producción consumimos 83.346 m³ de agua, en el que se compone por 36.817 m³ de agua de red y 46.529 m³ agua de pozos. En la zona de oficinas consumimos 0,040 m³ de agua.

Las **medidas implementadas para mejorar la eficiencia del consumo de agua** son las siguientes: el control mensual de la eficiencia m³/millones unidades producidas, la Optimización RO Start-stop System, disposición de fuentes para el uso de trabajadores que constan de reductores de agua y temporizadores, así como lavabos con instalación de doble carga.

En el año 2023 se ha realizado una inversión que va a suponer, a partir de enero de 2024, una reducción del consumo de agua de aproximadamente el 17%. El proyecto se basa en la instalación de un equipo de nanofiltración para recuperar parte del agua rechazada del proceso de osmosis inversa, y volverla a introducir en el proceso.

CONSUMO PRINCIPALES MATERIAS PRIMAS, ANÁLISIS DE CICLO DE VIDA.

Para ayudar a comprender el impacto medioambiental de nuestros productos, a nivel Grupo se efectúan evaluaciones simplificadas del **ciclo de vida de los productos** (screening LCA) para productos seleccionados. Estas evaluaciones identifican la fase del ciclo de vida con mayor impacto, así como los procesos y materiales en los que es necesario centrarse para mejorar el rendimiento ecológico de los productos y servicios. Los ACV de cribado se utilizan para evaluar la mayoría de las líneas de productos de dispositivos médicos activos y se están ampliando gradualmente a los desechables.

A continuación, se detalla el consumo de los principales materiales en la planta de producción:

A finales del primer trimestre de 2022, se llevó a cabo el **proyecto Polyethylene (PE) Scrap Recycling**. El objetivo del proyecto consistía en **reciclar la merma del proceso de** contemplando en su culminación llegar a introducir el 35% de polietileno en la línea de producción. Durante 2023, no solo se ha alcanzado dicho objetivo, sino que se ha alcanzado el 39%, siendo 966 tn de PE reciclado introducido durante todo el año.

Para el próximo 2024, se estima inducir también un 39% de PE reciclado en el proceso de producción llegando hasta las 956tn de PE reciclado.

Consumo de los principales materiales	Unidad	2023
		Consumo

Taponés para Producción Botellas Infusión e Irrigación	Kg	52.968
Caja Carton Sobre Embalaje y Estuches de Ampollas (Inyectables)	Kg	653.304
Etiquetas	Kg	690.653
Prospectos	Kg	24.617
Polietileno (PE) (Kg)	Kg	1.520.931
Glucosa (gr)	Kg	85.102,17
Sal (NaCl) (gr)	Kg	82.966
Glicerofosfato	Kg	43.872,58

Tabla 17: Consumo de los principales materiales de la PU en 2023.

El consumo de papel en la Planta de Vilassar de Dalt durante el ejercicio 2023 ha sido un total de 32.000 kg de papel.

El consumo de papel en las oficinas de Barcelona durante el ejercicio 2023 ha sido un total de 8 kg de papel.

6.4 Economía circular y prevención y gestión de residuos

En Fresenius Kabi España asumimos **nuestra responsabilidad** de hacer un uso eficiente de nuestros recursos naturales y esto también incluye la gestión responsable de los residuos

Tabla 168: Consumo de los principales materiales de la PU en 2023.

mediante una gestión sistemática de los mismos.

Para nosotros, como grupo sanitario, la gestión profesional y segura de los residuos va de la mano de los requisitos de higiene y esterilidad en los procesos de producción y los tratamientos en hospitales. Nuestro enfoque abarca desde la

selección de contenedores de eliminación adecuados hasta los procedimientos de limpieza y esterilización y la seguridad laboral de nuestros empleados en la eliminación de residuos peligrosos.

La gestión de los residuos en nuestra planta de producción lo llevamos a cabo mediante **gestores autorizados por la Agencia de Residuos de Catalunya**.

Sin embargo, internamente se realizan inspecciones de las áreas de almacenamiento de residuos para garantizar el correcto almacenamiento y segregación de éstos. En la Planta de Vilassar, se imparten sensibilizaciones a los empleados en materia de gestión de residuos para garantizar el cumplimiento de las normas establecidas. Además, en la zona de oficinas se llevan a cabo comunicaciones de información sobre la segregación de residuos interna.

Los residuos que generamos principalmente provienen como subproducto de los procesos de producción o como material de embalaje de los envases de los productos en hospitales, hogares privados o residencias de ancianos. Como parte de la gestión de residuos, a nivel de Grupo se ha establecido **una secuencia para las medidas que deben tomarse**: prevención de residuos, preparación para la reutilización, reciclaje, otra recuperación, en particular recuperación de energía y backfilling, y eliminación de los residuos resultantes.

Las **medidas y actuaciones tomadas en 2023** para la prevención, segregación y gestión de residuos a nivel de Planta fueron:

- Reducir la generación de residuos peligrosos en un 0,4% (reclasificar los desechos impregnados con aceite de máquina).
- Aumentar el reciclaje de PE en un 6,5% respecto al año anterior.

Durante el 2023, en la planta de producción hemos generado un total de 378,36tn de residuos llegando a minimizar respecto al año anterior **más de un 11% de residuos**.

En las oficinas de Barcelona contamos con un gestor de residuos que recibe y destruye el contenido de residuos generado en nuestras oficinas de la Torre Mapfre con arreglo a la Norma Internacional DIN/CEN 32757 nivel 6 siguiendo el cumplimiento de la legislación y normativas relativas a la protección de datos y gestión medioambiental.

Además, durante este ejercicio hemos llegado a valorizar 374,46 tn de nuestros residuos **superando más del 98,56% de residuos valorizados.**

Generación de Residuos Peligrosos y No Peligrosos

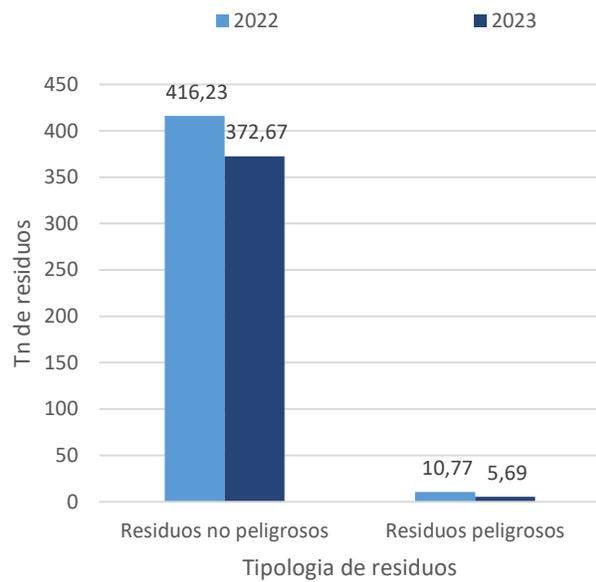


Tabla 18: Generación de los residuos peligrosos y no peligrosos de la PU en 2023.

Tipo de residuos no peligrosos (t)	2022	2023
Medicamentos	2,00	2,44
Muestras de laboratorio no peligrosas	1,55	1,54
Materias primas orgánicas	0,41	0,80
Materia primas inorgánicas sin peligrosidad / productos alimentarios caducados (materias primas de sales)	3,01	1,75
Tóner	0,07	0,13
Soluciones orgánicas neutras	0,55	0,77
Baterías de litio	-	-
Pilas alcalinas	0,01	-
Medicamentos		81,52
Banal	47,77	44,00
Residuos electrónicos	0,01	0,02
Vidrio	0,60	0,32
Chatarra	4,64	5,24
Papel y cartón	61,52	80,22
Plástico	292,64	151,88
Madera	1,46	2,04
Total de residuos no peligrosos PU	416,23	372,67

Tabla 19: Tabla 8: Generación de residuos no peligrosos de la PU en 2023.

Tipo de residuo peligrosos (t)	2022	2023
Ácidos inorgánicos (Cloruro de plata)	0,62	0,02
Soluciones inorgánicas ácidas con metales pesados	0,33	0,05
Soluciones inorgánicas neutras	0,26	-
Soluciones inorgánicas alcalinas sin metales pesados	0,04	0,05
Aceite motor	0,54	0,18
Ácidos orgánicos	0,33	0,21
Disolventes halogenados	0,05	-
Disolventes no halogenados con restos de pinturas y barnices	0,03	0,01
Soluciones orgánicas neutras no halogenadas		-
Aguas de lavado	0,26	0,21

Muestras de laboratorio peligrosas	0,65	0,22
Sales o sólidos inorgánicos con metales pesados	-	-
Residuos biológicos	0,27	0,37
Envases de plástico contaminados	5,50	2,99
Vidrio contaminado	-	-
Absorbentes contaminados	1,73	1,16
Aerosoles	-	0,02
Materias primas orgánicas con peligrosidad	-	-
Reactivos de laboratorio	0,05	0,11
Baterías de plomo con ácido sulfúrico	0,03	-
Fluorescentes	-	-
Residuos eléctricos y electrónicos	0,09	0,07
Baterías de Ni i Cd	-	0,02
Total de residuos peligrosos PU	10,77	5,69

Tabla 20: Generación de residuos peligrosos de la PU en 2023.

Tipo de residuo (t)	2023
Destrucción confidencial	1,50
Tóner de impresión	0,02
Plástico	0,05
Otros residuos generales	0,02
Total de residuos no peligrosos MU	1,59

Tabla 21: Generación de residuos de la MU en 2023.

6.5 Contra el desperdicio de alimentos

En ambas ubicaciones de Fresenius Kabi España, fomentamos un ambiente de flexibilidad donde el personal tiene la posibilidad de traer su propia comida de casa. Además, algunos de nuestros colaboradores disponen de tarjetas tique restaurant, brindándoles la opción de disfrutar de sus comidas fuera de la planta si así lo prefieren. Valoramos la diversidad de opciones que ofrece esta modalidad y promovemos un entorno que se adapta a las preferencias individuales de nuestro equipo.

7. Anexos

En la siguiente **tabla** se incluye la correspondencia de los diferentes requisitos de la Ley 11/2018 y los apartados de la presente memoria donde se puede encontrar la información correspondiente.

Información solicitada por la Ley de Información No Financiera	Vinculación con indicadores GRI	Página Informe	Respuestas Directas
Breve descripción del modelo de negocio del grupo (entorno empresarial, organización y estructura); actividades, marcas, productos y servicios; tamaño de la organización.	GRI 2-1, GRI 2-2, GRI 2-4, GRI 2-6	1-3	
Mercados en los que opera: ubicación sede y ubicación operaciones	GRI 2-1, GRI 2-6	4	
Objetivos y estrategias de la organización	GRI 2-22	4	
Principales factores y tendencias que pueden afectar a su futura evolución	GRI 2-22	5-6	
Análisis grupos de interés: identificación y canales de comunicación	GRI 2-12, GRI 2-14, GRI 2-15, GRI 2-29	5-8	
Estudio de materialidad: metodología y aspectos materiales.	GRI 3-1, GRI 3-2, GRI 3-3	4-5	
Cuestiones Medioambientales			
Principales riesgos ambientales que afectan a la organización relaciones comerciales, productos o servicios que puedan tener efectos negativos, y cómo el grupo gestiona dichos riesgos, explicando los procedimientos utilizados para detectarlos y evaluarlos. Información sobre los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de los mismos, en particular sobre los principales riesgos a corto, mediano y largo plazo.	GRI 2-13, GRI 2-24, GRI 2-25, GRI 3-3	42-44	
Políticas y compromisos, procedimientos de diligencia debida aplicados para la identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos y de verificación y control, incluyendo qué medidas se han adoptado. Los resultados de esas políticas incluyendo indicadores clave de resultados	GRI 2-22, GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 3-3	42-44	
Información general detallada			
Efectos actuales y previsibles de las actividades de la empresa en el medio ambiente y en su caso, la salud y la seguridad.	GRI 3-3	42	
Procedimientos de evaluación o certificación ambiental		42-43	

Recursos dedicados a la prevención de riesgos ambientales	GRI 3-3	43-44	
Aplicación del principio de precaución	GRI 2-23	44	
Cantidad de provisiones y garantías para riesgos ambientales	GRI 3-3	44	
Contaminación			
Descripción de medidas para prevenir, reducir o reparar las emisiones que afectan gravemente el medio ambiente; teniendo en cuenta cualquier forma de contaminación atmosférica específica de la actividad (Indicar las emisiones distintas a las de CO ₂ eq, es decir, contaminación acústica, contaminación lumínica, olores, vibraciones, partículas, NO _x , SO _x , CO, COV, etc.)	GRI 3-3, GRI 305-7	44-46	
Economía circular y prevención y gestión de residuos			
Descripción de medidas de prevención, reciclaje, reutilización, otras formas de recuperación y eliminación de desechos	GRI 306-1 al GRI 306-5	49-52	
Acciones para combatir el desperdicio de alimentos		52	Es un aspecto materialmente no significativo.
Uso sostenible de los recursos			
Consumo de agua y suministro de agua de acuerdo con las limitaciones locales	GRI 303-5	47-48	
Consumo de materias primas y medidas adoptadas para mejorar la eficiencia de su uso	GRI 301-1, GRI 301-2, GRI 301-3	48-49	
Consumo, directo e indirecto, de energía	GRI 302-1	46-47	
Medidas tomadas para mejorar la eficiencia energética	GRI 302-4	45	
Uso de energías renovables	GRI 302-1	45	
Cambio climático			
Los elementos importantes de las emisiones de gases de efecto invernadero generados como resultado de las actividades de la empresa, incluido el uso de los bienes y servicios que produce	GRI 305-1, GRI 305-2, GRI 305-3	47	Solo se ha calculado la Huella de Carbono de la PU.
Medidas adoptadas para adaptarse a las consecuencias del cambio climático	GRI 201-2	44-47	
Metas de reducción establecidas voluntariamente a medio y largo plazo para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero y los medios implementados para tal fin	GRI 305-5	44-45	

Protección de la biodiversidad			
Medidas tomadas para preservar o restaurar la biodiversidad	GRI 304-3		Nuestra ubicación del PU y MU, no tienen afectación sobre áreas protegidas. Es un aspecto materialmente no significativo.
Impactos causados por las actividades u operaciones en áreas protegidas			Nuestra ubicación del PU y MU, no tienen afectación sobre áreas protegidas. Es un aspecto materialmente no significativo.
Cuestiones sociales y relativas al personal			
Principales riesgos que afectan a la organización en materia laboral, de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, de discriminación e inclusión de las personas con discapacidad y la accesibilidad universal. Explicando los procedimientos utilizados para detectarlos y evaluarlos. Información sobre los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de los mismos, en particular sobre los principales riesgos a corto, mediano y largo plazo	GRI 2-13, GRI 2-24, GRI 2-25, GRI 3-3	5-8	
Políticas y compromisos, procedimientos de diligencia debida aplicados para la identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos y de verificación y control, incluyendo qué medidas se han adoptado. Los resultados de esas políticas incluyendo indicadores clave de resultados	GRI 2-22, GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 3-3	28	
Empleo			
Número de empleados por país	GRI 2-7, GRI 2-8	29	
Número total y distribución de empleados por sexo, edad y clasificación profesional	GRI 2-7, GRI 2-8	28-29	
Número total y distribución de modalidades de contrato de trabajo, promedio anual de contratos indefinidos, de contratos temporales y de contratos a tiempo parcial por sexo, edad y clasificación profesional	GRI 2-7, GRI 2-8	29-31	

Número de despidos por sexo, edad y clasificación profesional		32	
---	--	----	--

Las remuneraciones medias y su evolución desagregados por sexo, edad y clasificación profesional o igual valor	GRI 2-19	32	
Brecha salarial, la remuneración puestos de trabajo iguales o de media de la sociedad	GRI 2-21	38	
La remuneración media de los consejeros y directivos, incluyendo la retribución variable, dietas, indemnizaciones, el pago de los sistemas de previsión de ahorro a largo plazo y cualquier otra percepción desagregada por sexo	GRI 2-9	33	
Implantación de políticas de desconexión laboral	GRI 2-23, GRI 2-24	34	
Empleados con discapacidad	GRI 405-2	33	
Organización del trabajo			
Descripción de la organización del tiempo de trabajo (turnos, gestión de horas extra, flexibilidad en la jornada laboral, etc.)	GRI 2-23, GRI 2-24	33-35	
Descripción de medidas destinadas a facilitar el disfrute de la conciliación y fomentar el ejercicio corresponsable de estos por parte de ambos progenitores	GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 401-3	33-35	
Número de Horas de absentismo	GRI 403-9	35	
Salud y seguridad			
Descripción de las condiciones de salud y seguridad en el trabajo	GRI 403-1 al GRI 403-7	35-36	
Accidentes de trabajo, en particular su frecuencia y gravedad, así como las enfermedades profesionales; desagregado por sexo.	GRI 403-9, GRI 403-10	37	
Relaciones sociales			
Descripción de la organización del diálogo social, incluidos procedimientos para informar y consultar al personal y negociar con ellos	GRI 2-29	38-39	
Descripción del balance de los convenios colectivos, particularmente en el campo de la salud y la seguridad en el trabajo	GRI 403-4	39-40	

Porcentaje de empleados cubiertos por convenio colectivo por país	GRI 2-30	40	
Formación			
Descripción de las políticas implementadas en el campo de la formación	GRI 2-23, GRI 404-2	37	
Cantidad total de horas de formación por categorías profesionales	GRI 404-1	37	
Accesibilidad universal de las personas con discapacidad	GRI 2-23, GRI 2-24	33	
Igualdad			
Descripción de medidas adoptadas para promover la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres	GRI 2-23, GRI 2-24	37-38	
Descripción de planes de igualdad, medidas adoptadas para promover el empleo, protocolos contra el acoso sexual y por razón de sexo, la integración y la accesibilidad universal de las personas con discapacidad	GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 3-3	37-38	
Descripción de la política contra todo tipo de discriminación y, en su caso, de gestión de la diversidad	GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 3-3	37-38	
Respeto a los derechos humanos			
Principales riesgos que afectan a la organización en materia de derechos humanos, explicando los procedimientos utilizados para detectarlos y evaluarlos. Información sobre los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de los mismos, en particular sobre los principales riesgos a corto, mediano y largo plazo	GRI 2-13, GRI 2-24, GRI 2-25, GRI 3-3	5-8	
Políticas y compromisos. procedimientos de diligencia debida aplicados para la identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos y de verificación y control, incluyendo qué medidas se han adoptado. Los resultados de esas políticas incluyendo indicadores clave de resultados	GRI 2-22, GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 3-3	11-12	
Derechos humanos			
Descripción de la aplicación de procedimientos de diligencia debida en materia de derechos humanos; prevención de los riesgos de vulneración de derechos humanos y, en su caso, medidas para mitigar, gestionar y reparar posibles abusos cometidos	GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 412-1, GRI 412-2, GRI 412-3	11-12	

Denuncias por casos de vulneración de derechos humanos	GRI 406-1	11-12	
Descripción de las medidas implementadas para la promoción y cumplimiento de las disposiciones de los convenios fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo relacionadas con el respeto por la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva; la eliminación de la discriminación en el empleo y la ocupación; la eliminación del trabajo forzoso u obligatorio; la abolición efectiva del trabajo infantil.	GRI 407-1, GRI 408-1, GRI 409-1	11-12	
Lucha contra la corrupción y el soborno			
Principales riesgos que afectan a la organización en materia de corrupción y soborno, explicando los procedimientos utilizados para detectarlos y evaluarlos. Información sobre los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de los mismos, en particular sobre los principales riesgos a corto, mediano y largo plazo	GRI 2-13, GRI 2-24, GRI 2-25, GRI 3-3	12-13	
Políticas y compromisos, procedimientos de diligencia debida aplicados para la identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos y de verificación y control, incluyendo qué medidas se han adoptado. Los resultados de esas políticas incluyendo indicadores clave de resultados	GRI 2-22, GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 3-3	12-13	
Corrupción y soborno			
Medidas adoptadas para prevenir la corrupción y el soborno	GRI 102-16, GRI 205-2, GRI 205-3	12-13	
Medidas para luchar contra el blanqueo de capitales	GRI 102-16, GRI 205-2	12-13	
Aportaciones a fundaciones y entidades sin ánimo de lucro	GRI 2-28, GRI 201-1, GRI 415-1	26	
Información sobre la sociedad			
Principales riesgos que afectan a la organización en materia de compromiso con el desarrollo sostenible, subcontratistas y proveedores, consumidores e información fiscal, explicando los procedimientos utilizados para detectarlos y evaluarlos. Información sobre los impactos que se hayan detectado, ofreciendo un desglose de los mismos, en particular sobre los principales riesgos a corto, mediano y largo plazo	GRI 2-13, GRI 2-24, GRI 2-25, GRI 3-3	5-8	

Políticas y compromisos. procedimientos de diligencia debida aplicados para la identificación, evaluación, prevención y atenuación de riesgos e impactos significativos y de verificación y control, incluyendo qué medidas se han adoptado. Los resultados de esas políticas incluyendo indicadores clave de resultados	GRI 2-22, GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 3-3	5-8	
Compromisos de la empresa con el desarrollo sostenible			
Descripción del impacto de la actividad de la sociedad en el empleo y el desarrollo local (por ejemplo, gasto en proveedores, gasto en proveedores locales)	GRI 203-2, GRI 413-1	23-25	
Descripción del impacto de la actividad de la sociedad en las poblaciones locales y en el territorio	GRI 413-1	23-25	
Descripción de las relaciones mantenidas con los actores de las comunidades locales y las modalidades del diálogo con estos	GRI 2-29	23-25	
Información sobre las acciones de asociación o patrocinio	GRI 413-1, GRI 201-1	25-26	
Subcontratación y proveedores			
Información sobre la inclusión en la política de compras de cuestiones sociales, de igualdad de género y ambientales	GRI 2-23, GRI 2-24, GRI 3-3	14-17	
Descripción sobre cómo se considera la responsabilidad social y ambiental de los proveedores en sus relaciones con estos	GRI 308-1, GRI 414-1	14-17	
Descripción de los sistemas de supervisión y auditorías a proveedores y resultados de las mismas	GRI 308-2, GRI 414-2	14-17	
Consumidores			
Descripción de las medidas para la salud y la seguridad de los consumidores	GRI 416-1	21-23	
Descripción de los sistemas de reclamación, quejas recibidas y resolución de las mismas	GRI 2-26, GRI 2-27, GRI 418-1	17-21	
Información fiscal			
Los beneficios obtenidos por país	GRI 201-1	14	
Los impuestos sobre beneficios pagados (no devengados)	GRI 201-1	14	

Las subvenciones públicas recibidas	GRI 201-4	14	
-------------------------------------	-----------	----	--

